



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31.03.2025 г. № 196

О подготовке к празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов

Администрация Котельниковского муниципального района
Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по подготовке
и проведению празднования 80-ой годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Образовать организационный комитет по подготовке к
празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов и утвердить его состав согласно приложению.

3. Утвердить прилагаемое Положение об организационном комитете по
подготовке к празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов.

4. Рекомендовать:

1) администрации Котельниковского городского поселения
Котельниковского муниципального района Волгоградской области:

не позднее 25.04.2025 г. признать мероприятия по подготовке и
проведению празднования 80-ой годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов, проводимые в соответствии с
утвержденным настоящим постановлением Планом, культурно-массовыми,
зрелищно-развлекательными и иными массовыми мероприятиями с
установлением даты, времени и границ мест проведения таких
мероприятий;

обеспечить благоустройство и уборку территорий в местах проведения
мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в
Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и прилегающих к ним
территорий;

предусмотреть организацию мест сбора мусора и установку
компактных туалетов в местах проведения мероприятий, посвященных
празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов;

обеспечить праздничное оформление города Котельниково в рамках празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов;

провести мероприятия по благоустройству памятных мест, воинских захоронений и подъездных путей к ним;

2) ГБУЗ «Котельниковская ЦРБ» обеспечить медицинское сопровождение во время проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

3) отделу МВД России по Котельниковскому району Волгоградской области обеспечить:

охрану общественного порядка и общественную безопасность в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

транспортные потоки и стоянки автотранспорта в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (при необходимости установить временные ограничения или прекратить движение транспортных средств);

4) СКО «Котельниково»:

оказывать содействие должностным лицам отдела МВД России по Котельниковскому району Волгоградской области в выполнении рекомендаций, изложенных в подпункте 3 пункта 4 настоящего постановления;

обеспечить дежурство представителей общественной организации в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

5) ФГКУ «4 ОТРЯД ФПС по Волгоградской области» обеспечить пожарную безопасность в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

6) главам сельских поселений Котельниковского муниципального района Волгоградской области:

принять участие в реализации плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

обеспечить благоустройство, уборку территорий и праздничное оформление населенных пунктов в рамках празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов;

провести мероприятия по благоустройству памятных мест, воинских захоронений и подъездных путей к ним.

5. Поручить:

1) отделу по экономической политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области в случае принятия администрацией Котельниковского городского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области решения, указанного в абзаце 2 подпункта 1 пункте 4 настоящего постановления, не позднее трех дней до дня проведения таких мероприятий обеспечить размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» либо официальное опубликование в средствах массовой информации, - в местах проведения таких мероприятий на территории городского поселения, информации о культурно-массовых, зрелищно-развлекательных и иных массовых мероприятиях, посвященных празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

2) отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области по согласованию с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Котельниковского муниципального района Волгоградской области, обеспечить праздничное оформление мест проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

3) МАУ «Редакция газеты «Искра» осветить проведение публичных мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в печатных и электронных средствах массовой информации;

4) отделу ЗАГС администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области разместить в помещениях информации на тему «Об организации работы по регистрации актов гражданского состояния во время Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов».

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.Ф. Тыщенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 31.03.2025 г. № 196

ПЛАН

основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения	Исполнитель	Ответственные за проведение
1	Час истории для школьников «В книжной памяти мгновения войны»	апрель-май	МКУК «Центральная библиотека» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Страхова О.В. - директор МКУК «Центральная библиотека» (по согласованию)
2	Час истории для школьников «Великая Победа!»	апрель-май	МКУК «Центральная библиотека» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Страхова О.В. - директор МКУК «Центральная библиотека» (по согласованию)
3	Открытие летнего спортивного сезона	апрель-май	МКУ СОЦ «Локомотив»	Титов В.С. - консультант отдела культуры, спорта и молодежной политики

4	Всероссийская акция - «Окна победы»	с 29 апреля по 12 мая	Все библиотеки города и района, сельских поселений	Чуднова И.Н. - директор МКУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
5	Всероссийская акция - «Стена памяти»	5 мая	МКУК «Центральная библиотека» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Страхова О.В. - директор МКУК «Центральная библиотека» (по согласованию)
6	Вечер памяти - «Нам есть о чём помнить, нам есть кем гордиться!»	6 мая	МКУК «Межпоселенческая Центральная библиотека» Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Чуднова И.Н. - директор МКУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
7	Литературно-музыкальный вечер - «Не забыть нам этой даты, что покончила с войной»	7 мая	МКУК «Межпоселенческая Центральная библиотека» Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Чуднова И.Н. - директор МКУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
8	Всероссийская акция - «Георгиевская ленточка»	7 мая	МКУК «Межпоселенческая Центральная библиотека» Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Чуднова И.Н. - директор МКУК «Межпоселенческая центральная библиотека»
9	Уличная акция - «Живёт Победа в поколениях»	8 мая	МКУК «Межпоселенческая Центральная библиотека»	Чуднова И.Н. - директор МКУК

			Котельниковского муниципального района Волгоградской области	«Межпоселенческая центральная библиотека»
10	Торжественный митинг посвященный, 80- й годовщине Победы в Великой отечественной войне	9 мая	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Ивкина О.Н. - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики
11	Торжественный митинг, праздничный концерт, урок мужества, посвященный, 80 – й годовщине Победы в Великой отечественной войне	9 мая	Органы местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Котельниковского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)	Заведующие СДК, СК (по согласованию)
12	Праздничный концерт	9 мая	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Ивкина О.Н. - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики
13	Экскурсии в зал Воинской Славы	май	МКУК «Историко – краеведческий музей» Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Марченко В.Ю. - директор МКУК «Историко – краеведческий музей»

14	Вечерняя праздничная программа ко Дню Победы	9 мая	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Ивкина О.Н. - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики
15	Час памяти, посвященный юным героям ВОВ, с элементами мастер-класса «Цветок памяти» ко Дню памяти и скорби - «И дети сражались за Родину»	июнь	МКУК «Центральная библиотека» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Страхова О.В. - директор МКУК «Центральная библиотека» (по согласованию)
16	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны (1941) Акция «Свеча памяти»	июнь	МБУК «Центр Досуга и Кино» Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Гуреева Н.Г. - директор МБУК «Центр Досуга и Кино»
17	Всероссийская акция Свеча памяти	июнь	Органы местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Котельниковского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)	Заведующие СДК, СК (по согласованию)
18	Урок патриотизма ко Дню Героев Отечества -«Героями не рождаются, героями становятся!»	декабрь	МКУК «Центральная библиотека» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Страхова О.В. - директор МКУК «Центральная библиотека»

19	Тематическое познавательное мероприятие - День неизвестного солдата и День Героев Отечества	декабрь	МБУК «Центр Досуга и Кино» Котельниковского муниципального района Волгоградской области	Гуреева Н.Г. - директор МБУК «Центр Досуга и Кино»
20	Торжественный митинг, посвященный Дню освобождения Котельниково от немецко-фашистских захватчиков	29 декабря	МБУК «Дом Культуры» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Петрунина Н.А. - директор МБУК «Дом Культуры» (по согласованию)
21	Час мужества, ко Дню освобождения Котельниково от немецко-фашистских захватчиков	29 декабря	МКУК «Центральная библиотека» Котельниковского городского поселения (по согласованию)	Страхова О.В. - директор МКУК «Центральная библиотека» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 31.03.2025 г. № 196

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке к празднованию 80-ой годовщины
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

- | | |
|--|---|
| 1. Тыщенко
Сергей Фёдорович - | глава Котельниковского муниципального
района Волгоградской области, председатель
комитета; |
| 2. Мельников
Александр Стефанович - | заместитель главы Котельниковского
муниципального района Волгоградской
области, заместитель председателя комитета; |
| 3. Ивкина
Ольга Николаевна - | начальника отдела культуры, спорта и
молодежной политики администрации
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области, секретарь комитета; |
| 4. Федоров
Андрей Леонтьевич - | глава Котельниковского городского поселения,
член комитета (по согласованию); |
| 5. Страхов
Александр Борисович - | заместитель главы Котельниковского
городского поселения, член комитета
(по согласованию); |
| 6. Ясенкова
Светлана Анатольевна - | начальник отдела по социальной политике
администрации Котельниковского
муниципального района Волгоградской
области, член комитета; |
| 7. Голова
Наталья Александровна - | начальник отдела образования администрации
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области, член комитета; |
| 8. Верченко
Игорь Александрович - | начальник отдела по организационным и
общим вопросам администрации
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области, член комитета; |

- | | |
|------------------------------------|--|
| 9. Журбин
Олег Валерьевич - | начальник отдела МВД России по
Котельниковскому району Волгоградской
области, член комитета (по согласованию); |
| 10. Кочетков
Дмитрий Юрьевич - | главный врач ГБУЗ «Котельниковская ЦРБ»,
член комитета (по согласованию); |
| 11. Дерюжкин
Сергей Сергеевич - | начальник Котельниковской ПЧ4 отряда ФПС
МЧС России по Волгоградской области, член
комитета (по согласованию). |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 31.03.2025 г. № 196

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по подготовке к празднованию 80-ой годовщины
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы организационного комитета по подготовке к празднованию 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – организационный комитет).

1.2. Организационный комитет является коллегиальным и совещательным органом при администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – местная администрация), образованным в целях проведения празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный район).

Положение об организационном комитете и его персональный состав утверждаются правовым актом местной администрации.

1.3. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными нормативными актами муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Организационный комитет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Полномочия организационного комитета

2.1. К полномочиям организационного комитета относятся:

координация деятельности органов местного самоуправления муниципального района, при подготовке и проведении празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района с исполнительными органами Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями при подготовке и проведении празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

рассмотрение предложений, информационных и аналитических материалов, проектов правовых актов по выполнению мероприятий, связанных с празднованием 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

решение других вопросов, связанных с подготовкой и проведением празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

3. Права организационного комитета

3.1. Организационный комитет имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к его компетенции, и принимать по ним решения;

запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, общественных объединений и иных организаций необходимые для работы организационного комитета документы, материалы и информацию;

проводить заседания организационного комитета, приглашать на заседания руководителей (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, общественных объединений и иных организаций и заслушивать их информацию по вопросам, отнесенным к компетенции организационного комитета;

осуществлять подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции организационного комитета, и вносить их на рассмотрение территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, общественных объединений и иных организаций;

рассматривать предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, общественных объединений и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции организационного комитета;

привлекать в установленном порядке по согласованию к работе организационного комитета экспертов и специалистов;
осуществлять иные полномочия, соответствующие возложенным на организационный комитет функциям.

4. Состав организационного комитета и организация его деятельности

4.1. Организационный комитет состоит из председателя организационного комитета, заместителя председателя организационного комитета, секретаря организационного комитета и иных членов организационного комитета.

4.2. Председатель организационного комитета:
проводит заседания организационного комитета;
определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях организационного комитета;
возлагает исполнение обязанностей председателя организационного комитета на время своего отсутствия на заместителя председателя организационного комитета;
подписывает протоколы заседаний организационного комитета и решения организационного комитета.

4.3. Заместитель председателя организационного комитета исполняет обязанности председателя организационного комитета в случае его отсутствия.

4.4. Секретарь организационного комитета:
уведомляет членов организационного комитета о дате, времени и месте проведения заседания организационного комитета, повестке заседания организационного комитета не менее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания организационного комитета;
обеспечивает ведение и оформление протоколов заседаний и других документов организационного комитета;
подписывает протоколы заседаний организационного комитета и решения организационного комитета;
готовит информацию о ходе выполнения решений, принятых на заседаниях организационного комитета;
выполняет поручения председателя организационного комитета либо заместителя председателя организационного комитета, осуществляющего обязанности председателя организационного комитета.

4.5. Члены организационного комитета:
участвуют в заседаниях организационного комитета лично или направляют доверенное лицо с правом голоса при принятии решения;
выполняют поручения председателя организационного комитета либо заместителя председателя организационного комитета, осуществляющего обязанности председателя организационного комитета;
выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции организационного комитета;
знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым организационным комитетом;

осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и выполнению решений организационного комитета, а также контроль за реализацией принятых организационным комитетом решений.

4.6. Заседания организационного комитета проводятся по мере необходимости по решению председателя организационного комитета либо заместителя председателя организационного комитета, исполняющего обязанности председателя организационного комитета.

Заседание организационного комитета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов организационного комитета.

В случае отсутствия члена организационного комитета или его доверенного лица на заседании организационного комитета член организационного комитета имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Решения организационного комитета принимаются простым большинством голосов от числа членов организационного комитета, присутствующих на заседании организационного комитета.

Решения организационного комитета в течение пяти дней со дня проведения заседания организационного комитета оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается председательствующим на заседании организационного комитета и секретарем организационного комитета.

Составление краткого или полного протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в местной администрации.

Решения организационного комитета носят рекомендательный характер.