



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.10.2022 г. № 908

О некоторых мерах по реализации постановления Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по оперативному решению вопросов оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», и утвердить ее состав согласно Приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по оперативному решению вопросов оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

3. Определить начальника отдела по социальной политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области Ясенкову Светлану Анатольевну должностным лицом,

ответственным за взаимодействие с органами государственной власти Волгоградской области по вопросам обеспечения получения семьями граждан, мобилизованных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области, дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – постановление № 622).

4. Поручить отделу образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области на срок, предусмотренный пунктом 3 постановления № 622:

предусмотреть освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход (в том числе за питание) за детьми мобилизованных граждан, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход;

предусмотреть предоставление детям мобилизованных граждан права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях муниципального района, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе общеразвивающие и предпрофессиональные;

обеспечить зачисление детей мобилизованных граждан в первоочередном порядке в лагеря, организованные муниципальными общеобразовательными организациями муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

5. Рекомендовать:

1) органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района:

принять меры по обеспечению получения семьями мобилизованных граждан дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1 постановления № 622;

создать межведомственные комиссии для оперативного решения вопросов оказания социальной поддержки семьям мобилизованных граждан;

2) военному комиссариату Котельниковского и Октябрьского районов Волгоградской области оказывать содействие органам местного самоуправления муниципального района и органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в реализации положений настоящего постановления.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области Петренко А.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.А. Понкратов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 13.10.2022 г. № 908

СОСТАВ

межведомственной комиссии по оперативному решению вопросов оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

1. Петренко
Андрей Алексеевич - заместитель главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области, председатель межведомственной комиссии;
2. Ясенкова
Светлана Анатольевна - начальник отдела по социальной политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, заместитель председателя межведомственной комиссии;
3. Корзун
Анжелика Васильевна - специалист 1-й категории отдела по социальной политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, заместитель секретарь межведомственной комиссии;
4. Голова
Наталья Александровна - начальник отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, член межведомственной комиссии;
5. Ивкина
Ольга Николаевна - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, член межведомственной комиссии;
6. Федоров
Андрей Леонтьевич - глава Котельниковского городского поселения, член межведомственной комиссии (по согласованию);

7. Алифанова
Нина Александровна - директор ГКУ «Центр социальной защиты населения по Котельниковскому району», член межведомственной комиссии (по согласованию);
8. Кочетков
Дмитрий Юрьевич - главный врач ГБУЗ «Котельниковская ЦРБ», член межведомственной комиссии (по согласованию);
9. Крылов
Виктор Семенович - директор ГКУ ВО «Центр занятости населения Котельниковского района», член межведомственной комиссии (по согласованию);
10. Демкин
Владимир Иванович - директор ГКУ СО «Котельниковский ЦСОН», член межведомственной комиссии (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 13.10.2022 г. № 908

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по оперативному решению вопросов оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы межведомственной комиссии по оперативному решению вопросов оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным и совещательным органом при администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – местная администрация). Положение о комиссии и ее персональный состав утверждаются правовым актом местной администрации.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными нормативными актами муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

оперативное решение вопросов оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованные граждане);

оказание содействия комитету социальной защиты населения Волгоградской области по вопросам оказания материальной помощи мобилизованным гражданам, предусмотренной постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 621 «Об оказании материальной помощи гражданам, призванным на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – постановление № 621);

обеспечение получения семьями мобилизованных граждан дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1 постановления Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 г. № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – постановление № 622) и правовым актом местной администрации, принятым в целях реализации постановления № 622;

координация деятельности органов местного самоуправления муниципального района, органов и должностных лиц местной администрации при решении вопросов оказания социальной поддержки семьям мобилизованных граждан;

обеспечение согласованных действий и взаимодействия с органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иными органами и организациями при решении вопросов оказания социальной поддержки семьям мобилизованных граждан;

рассмотрение в установленном порядке обращений по вопросам оказания социальной поддержки семьям мобилизованных граждан;

принятие решений по совершенствованию мероприятий, направленных на решение вопросов оказания социальной поддержки семьям мобилизованных граждан;

организация постоянного контроля над исполнением решений, принятых с целью организации деятельности, направленной на решение вопросов оказания социальной поддержки семьям мобилизованных граждан.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на него функций имеет право:

взаимодействовать с органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

проводить заседания комиссии, приглашать на заседания руководителей (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иных органов и организаций и заслушивать их информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции комиссии, и принимать в пределах своей компетенции решения, в том числе рекомендательного характера;

осуществлять подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, и вносить их на рассмотрение территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иных органов и организаций;

рассматривать предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

осуществлять иные полномочия, соответствующие возложенным на комиссию функциям.

4. Порядок работы комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

возглавляет, координирует и осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

принимает решение о проведении заседаний комиссии, назначает дату, время и место проведения заседаний комиссии;

организует взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, входящих в состав муниципального района, а также иных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии;

дает поручения заместителю председателя комиссии, секретарю комиссии, членам комиссии;

ведет заседания комиссии в соответствии с повесткой заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии;

принимает решение о приглашении на заседания комиссии экспертов, специалистов и консультантов;

принимает решения, связанные с деятельностью комиссии;

осуществляет иные функции по руководству комиссией.

4.3. Заместитель председателя комиссии:

вносит предложения о проведении заседаний комиссии и организует их подготовку;

исполняет обязанности председателя комиссии по его поручению;

решает текущие вопросы деятельности комиссии;

организует подготовку информационных материалов о работе комиссии;

по поручению председателя комиссии дает поручения секретарю комиссии по подготовке и реализации рассматриваемых вопросов повести заседания комиссии;

организует контроль над выполнением решений комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

организовывает подготовку материалов к заседаниям комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения соответствующего заседания;

готовит информацию о ходе выполнения решений, принятых на заседаниях комиссии;

формирует повестку заседания комиссии с учетом предложений, рекомендаций и заключений членов комиссии. В повестке заседания комиссии указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, а также время и место проведения заседания комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

доводит решения, принятые комиссией, до территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, входящих

в состав муниципального района, а также иных органов и организаций (в части их касающейся);

осуществляет текущее делопроизводство, осуществляет разработку и сохранность документации комиссии;

осуществляет иные функции, возложенные на него председателем комиссии и (или) заместителем председателя комиссии.

4.5. Члены комиссии:

вносят предложения по включению в повестку заседания комиссии вопросов, готовят соответствующие материалы;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии, и в голосовании;

высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, включенных в повестку заседания комиссии в письменном или устном виде;

высказывают особое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, с внесением его в протокол заседания комиссии;

выполняют поручения председателя комиссии, связанные с решением вопросов, входящих в их компетенцию.

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя комиссии. Для решения оперативных вопросов могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

4.7. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в отсутствие председателя комиссии по его поручению – заместитель председателя комиссии.

4.8. Повестка заседания комиссии формируется секретарем комиссии на основании решений председателя комиссии и предложений членов комиссии.

Повестка заседания комиссии направляется заместителю председателя комиссии и иным членам комиссии до начала заседания комиссии.

4.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

4.10. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого очного голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.11. Решения комиссии в течение трех дней со дня проведения заседания комиссии оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Составление полного и краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в местной администрации.

4.12. Решения комиссии, принятые в рамках ее компетенции, являются обязательными для исполнения органами местной администрации. Руководители органов местной администрации несут персональную ответственность за выполнение решений комиссии.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел по социальной политике местной администрации.