



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.04.2022 г. № 317

О подготовке к празднованию 77-ой годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов

Администрация Котельниковского муниципального района
Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – План).

2. Образовать организационный комитет по подготовке к празднованию 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и утвердить его состав согласно приложению.

3. Утвердить прилагаемое Положение об организационном комитете по подготовке к празднованию 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

4. Рекомендовать администрации Котельниковского городского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области не позднее 29.04.2022 г. признать мероприятия по подготовке и проведению празднования 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, проводимые в соответствии с утвержденным Планом, культурно-массовыми, зрелищно-развлекательными и иными массовыми мероприятиями с установлением даты, времени и границ мест проведения таких мероприятий.

5. Поручить отделу по экономической политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области в случае принятия администрацией Котельниковского городского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области решения, указанного в пункте 4 настоящего постановления, не позднее трех дней до дня проведения таких мероприятий обеспечить размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо официальное опубликование в средствах массовой информации, - в местах проведения таких мероприятий на территории городского поселения, информации о культурно-массовых, зрелищно-развлекательных и иных массовых мероприятиях, посвященных

празднованию 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.А. Понкратов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 29.04.2022 г. № 317

ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 77-ой
годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Время проведения мероприятия	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия	Ответственные лица за проведение мероприятия
7.00	Старт велопробега «Дорога памяти» по местам сражений	Маршрут по согласованию (памятные места г. Котельниково)	администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)
8.00-9.30	Трансляция тематической радиогазеты «Песни военных лет»	Центральная площадь г. Котельниково, МУП «Колхозный рынок»	отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – отдел культуры)
8.00-13.00	Работа праздничных фотозон	Центральная площадь г. Котельниково, парковка со стороны фонтана	отдел культуры, администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)
8.00-13.00	Выставка-продажа мастеров-умельцев	Центральная площадь г. Котельниково, у кафе «Белая Лилия»	отдел культуры
8.00 -13.00	Работа «Зала Воинской Славы», экскурсии, работа фотовыставки Ветеранов ВОВ	МКУК «Историко-краеведческий музей»	отдел культуры

8.30	Панихида по воинам, погибшим в годы Великой Отечественной Войны	Памятник М.Д. Баранову	Иерей Виктор (по согласованию)
9.30-9.50	Митинг Памяти «Поклонимся Великим тем годам»	Памятник М.Д. Баранову	администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)
9.30-9.55	Акция «Георгиевская ленточка»	Центральная площадь г. Котельниково	отдел культуры
9.50-10.00	Играет инструментальный ансамбль «Ретроспектива»	Площадка у МБУК «ЦДиК»	отдел культуры
10.00-11.00	Торжественная церемония открытия праздника: Театрализованная композиция «Наследники Победы	Центральная площадь г. Котельниково	отдел культуры, администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)
11.00-13.00	Работа полевой кухни «Солдатская каша»	Площадка у МБУК ЦДиК,	подразделения МЧС (по согласованию)
11.00-12.30	Тематический концерт «ВЕСНА ПОБЕДЫ» инструментального ансамбля «Ретроспектива»	Площадка у МБОУ ДОД «ДШИ»	отдел культуры
11.00-22.00	Работа батуты, аттракционов и торговых точек	ул. Ротмистрова г. Котельниково, ПКиО	администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)
18.00-20.30	Детский концерт «Мир детства»	Центральная площадь г. Котельниково, сцена	отдел культуры
20.30-22.00	Праздничный концерт «Песни Великой Победы»	Центральная площадь г. Котельниково, сцена	отдел культуры, администрация Котельниковского городского поселения (по согласованию)

22.00	Праздничный салют	Специально отведённая площадка	ООО «ЕвроХим-ВолгаКалий» (по согласованию)
-------	-------------------	--------------------------------	--

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 29.04.2022 г. № 317

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке к празднованию 77-ой годовщины
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1. Понкратов
Сергей Анатольевич - глава Котельниковского муниципального района Волгоградской области, председатель комитета;
2. Петренко
Андрей Алексеевич - заместитель главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области, заместитель председателя комитета;
3. Ивкина
Ольга Николаевна - начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района, секретарь комитета;
4. Федоров
Андрей Леонтьевич - глава Котельниковского городского поселения, член комитета (по согласованию);
5. Страхов
Александр Борисович - заместитель главы Котельниковского городского поселения, член комитета (по согласованию);
6. Ясенкова
Светлана Анатольевна - начальник отдела по социальной политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, член комитета;
7. Голова
Наталья Александровна - начальник отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, член комитета;
8. Быкова
Анна Валерьевна - начальник отдела по организационным и общим вопросам администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, член комитета;
9. Незнамов
Вячеслав Юрьевич - начальник отдела МВД России по Котельниковскому району Волгоградской области, член комитета (по согласованию);

10. Кочетков
Дмитрий Юрьевич - главный врач ГБУЗ «Котельниковская ЦРБ»,
член комитета (по согласованию);
11. Попов
Сергей Владимирович- Врио начальника Котельниковской ПЧ 4
отряда ГПС МЧС России по Волгоградской
области, член комитета (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 29.04.2022 г. № 317

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по подготовке к празднованию 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет по подготовке к празднованию 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - организационный комитет) является коллегиальным органом, образованным в целях проведения празднования 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный район).

1.2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Полномочия организационного комитета

2.1. К полномочиям организационного комитета относятся:

1) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района с органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями при подготовке и проведении празднования 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

2) рассмотрение предложений, информационных и аналитических материалов, проектов правовых актов по выполнению мероприятий, связанных с празднованием 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

3) решение других вопросов, связанных с подготовкой и проведением празднования 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

3. Права организационного комитета

3.1. Организационный комитет имеет право:

- 1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к его компетенции, и принимать по ним решения;
- 2) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, общественных объединений и иных организаций необходимые для работы организационного комитета документы, материалы и информацию;
- 3) привлекать в установленном порядке по согласованию к работе организационного комитета экспертов и специалистов.

4. Состав организационного комитета и организация его деятельности

4.1. Состав организационного комитета утверждается постановлением администрации муниципального района.

4.2. Организационный комитет состоит из председателя организационного комитета, заместителя председателя организационного комитета, секретаря организационного комитета и иных членов организационного комитета.

4.3. Председатель организационного комитета:

- 1) проводит заседания организационного комитета;
- 2) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях организационного комитета;
- 3) возлагает исполнение обязанностей председателя организационного комитета на время своего отсутствия на заместителя председателя организационного комитета;
- 4) подписывает протоколы заседаний организационного комитета и решения организационного комитета.

4.4. Заместитель председателя организационного комитета исполняет обязанности председателя организационного комитета в случае его отсутствия.

4.5. Члены организационного комитета:

- 1) участвуют в заседаниях организационного комитета лично или направляют доверенное лицо с правом голоса при принятии решения;
- 2) выполняют поручения председателя организационного комитета либо заместителя председателя организационного комитета, осуществляющего обязанности председателя организационного комитета;
- 3) выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции организационного комитета;
- 4) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым организационным комитетом;
- 5) осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и выполнению решений организационного комитета, а также контроль за реализацией принятых организационным комитетом решений.

4.6. Секретарь организационного комитета:

1) уведомляет членов организационного комитета о дате, времени и месте проведения заседания организационного комитета, повестке заседания организационного комитета не менее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания организационного комитета;

2) обеспечивает ведение и оформление протоколов заседаний и других документов организационного комитета;

3) подписывает протоколы заседаний организационного комитета и решения организационного комитета;

4) готовит информацию о ходе выполнения решений, принятых на заседании организационного комитета;

5) выполняет поручения председателя организационного комитета либо заместителя председателя организационного комитета, осуществляющего обязанности председателя организационного комитета.

4.7. Заседания организационного комитета проводятся по мере необходимости по решению председателя организационного комитета либо заместителя председателя организационного комитета, исполняющего обязанности председателя организационного комитета.

Заседание организационного комитета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов организационного комитета.

В случае отсутствия члена организационного комитета или его доверенного лица на заседании организационного комитета член организационного комитета имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решения организационного комитета принимаются простым большинством голосов от числа членов организационного комитета, присутствующих на заседании организационного комитета.

Решения организационного комитета в течение пяти дней со дня проведения заседания организационного комитета оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается председательствующим на заседании организационного комитета и секретарем организационного комитета.

Составление краткого или полного протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального района.

Решения организационного комитета носят рекомендательный характер.