



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.11.2021 г. № 821

О проведении инвентаризации орошаемых земель на территории
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

Администрация Котельниковского муниципального района
Волгоградской области постановляет:

1. Создать комиссию по проведению инвентаризации орошаемых земель на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проведению инвентаризации орошаемых земель на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня после его официального обнародования и действует до 31.12.2021 г.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.А. Понкратов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 16.11.2021 г. № 821

СОСТАВ

комиссии по инвентаризации орошаемых земель на территории
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

1. Меркулов Р.А. - заместитель главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области, председатель комиссии;
2. Дьякова Н.А. - начальник отдела земельно-имущественных отношений администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, заместитель председателя комиссии;
3. Василюк И.П. - специалист 2-й категории отдела сельского хозяйства администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, секретарь комиссии;
4. Попов М.А. - директор Котельниковского филиала ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз», член комиссии (по согласованию);
5. Кадиев Д.К. - директор АО им. Крупской, член комиссии (по согласованию);
6. Семирогов Г.Ю. - директор ООО «Южный зерновой рынок-1», член комиссии (по согласованию);
7. Дмитренко В.И. - директор ООО «Агро-Холдинг «Котельниковский», член комиссии (по согласованию);
8. Алимов В.Л. - индивидуальный предприниматель, глава КФХ, член комиссии (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 16.11.2021 г. № 821

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению инвентаризации орошаемых земель на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области

1. Комиссия по проведению инвентаризации орошаемых земель на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – комиссия) является коллегиальным совещательным и консультативным органом при администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – местная администрация).

Комиссия создается в целях проведения инвентаризации орошаемых земель, расположенных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный район), в разрезе федеральной, региональной и частной собственности (регулярное орошение и земли лиманного орошения с машинным водоподъемом).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением местной администрации.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5. Основными задачами комиссии являются:

1) координация деятельности органов местного самоуправления муниципального района, органов и должностных лиц местной администрации по вопросам проведения инвентаризации орошаемых земель на территории муниципального района (далее – инвентаризация);

2) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района, органов и должностных лиц местной администрации с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти,

органами исполнительной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иными органами и организациями при проведении инвентаризации.

6. Комиссия в целях реализации возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) запрашивает в установленном порядке необходимую информацию и материалы у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, юридических и физических лиц для решения задач, поставленных перед комиссией;

2) проводит заседания комиссии, приглашает на заседания руководителей (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иных органов и организаций и заслушивает их информацию о принимаемых мерах по проведению инвентаризации;

3) рассматривает на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции, и принимает в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера;

4) осуществляет подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, и вносит их на рассмотрение территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, иных органов и организаций;

5) осуществляет иные полномочия, соответствующие целям и задачам рабочей группы.

7. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

9. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

проводит заседания комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

принимает в случае необходимости решение о проведении оперативного совещания комиссии;

вносит предложения по уточнению и дополнению состава комиссии.

10. Заместитель председателя комиссии:

осуществляет общую координацию деятельности комиссии;

в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности.

11. Секретарь комиссии:

формирует повестку заседания комиссии;

организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

информирует членов комиссии о месте, времени проведения заседания комиссии и повестке заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

оформляет протоколы заседаний комиссии.

12. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. Члены комиссии участвуют в заседании лично. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым в повестке заседания комиссии вопросам в письменной форме.

14. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

15. Решения комиссии оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Составление краткого или полного протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в местной администрации.

16. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

17. Результаты инвентаризации оформляются комиссией по формам, прилагаемым к письму комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 11.11.2021 г. № 18-10-16/12380, и представляются в указанный орган исполнительной власти Волгоградской области и ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» до 01.12.2021 г.