



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.10.2021 г. № 793

Об отдельных мерах по централизации закупок товаров, работ, услуг в
Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Наделить администрацию Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - уполномоченный орган) полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), для следующих заказчиков:

администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

Котельниковский районный Совет народных депутатов Волгоградской области;

контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные унитарные предприятия Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Наделить уполномоченный орган, указанный в абзаце 1 пункта 1 настоящего постановления, полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ, по закупкам

товаров, работ, услуг на сумму, превышающую 500 тысяч рублей, для следующих заказчиков:

отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

3. Поручить заказчикам, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, не допускать необоснованного разделения закупки одного вида товаров, работ, услуг на части по источникам финансирования.

4. Установить, что исполнение функций и полномочий уполномоченного органа, указанного в абзаце 1 пункта 1 и абзаце 1 пункта 2 настоящего постановления, обеспечивает отдел по экономической политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

5. Наделить муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – уполномоченное учреждение № 1) полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ, для муниципальных учреждений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, по закупкам товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей.

6. Наделить муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия отдела культуры, спорта и молодежной политики» Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – уполномоченное учреждение № 2) полномочиями по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ, для муниципальных учреждений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел культуры, спорта и молодежной политики

администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, по закупкам товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей.

7. Передать комитету по регулированию контрактной системы в сфере закупок Волгоградской области полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ, по закупкам товаров, работ, услуг на сумму 100 млн. рублей и более.

8. Передать государственному казенному учреждению Волгоградской области «Центр организации закупок» полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ:

по закупкам товаров, работ, услуг на сумму от 1 млн. руб. до 100 млн. рублей, за исключением закупок, предусмотренных абзацем 3 настоящего пункта;

по закупкам товаров, работ, услуг, проведение которых осуществляется путем совместных конкурсов или аукционов;

по закупкам товаров, работ, услуг до 1 млн. руб. по обращениям муниципальных заказчиков.

9. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органа (учреждения), уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области, финансового органа Котельниковского муниципального района Волгоградской области и заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

10. Признать утратившими силу:

постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 07.02.2021 г. № 81 «Об отдельных мерах по централизации закупок товаров, работ, услуг в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области»;

постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 10.06.2020 г. № 359 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 07.02.2020 г. № 81 «Об отдельных мерах по централизации закупок товаров, работ, услуг в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области»;

постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 20.01.2021 г. № 26 «О внесении изменений в постановление администрации Котельниковского муниципального района

Волгоградской области от 07.02.2020 г. № 81 «Об отдельных мерах по централизации закупок товаров, работ, услуг в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области».

11. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 г.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.А. Понкратов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 29.10.2021 г. № 793

ПОРЯДОК

взаимодействия органа (учреждения), уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области, финансового органа Котельниковского муниципального района Волгоградской области и заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру взаимодействия органа (учреждения), уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - уполномоченный орган (учреждение)), финансового органа Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - финансовый орган) и заказчиков Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - заказчики) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в целях усовершенствования системы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков и оптимизации осуществления административных процедур по взаимодействию уполномоченного органа (учреждения), финансового органа и заказчиков.

1.3. Настоящий Порядок применяется:

1) при осуществлении уполномоченным органом полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ, для следующих заказчиков:

администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

Котельниковский районный Совет народных депутатов Волгоградской области;

контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные унитарные предприятия Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

2) при осуществлении уполномоченным органом полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ, по закупкам товаров, работ, услуг на сумму, превышающую 500 тысяч рублей, для следующих заказчиков:

отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

муниципальные учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

3) при осуществлении уполномоченным учреждением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона № 44-ФЗ:

для муниципальных учреждений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, по закупкам товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей;

для муниципальных учреждений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, главным распорядителем бюджетных средств которых является отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, по закупкам товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей.

2. Порядок взаимодействия уполномоченного органа (учреждения) и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков

2.1. Взаимодействие уполномоченного органа (учреждения) и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков (далее - определение поставщиков) производится в следующем порядке:

2.1.1. Для определения поставщика заказчик направляет в уполномоченный орган (учреждение) заявку на определение поставщиков (далее - заявка заказчика). Заявка подается как на бумажном носителе, так и в электронной форме со всеми приложенными к ней документами по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.1.2. В состав заявки заказчика должны входить следующие документы:

1) описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсах, величины значимости этих критериев в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

4) требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям, а также требование, предъявляемое к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 настоящего Федерального закона (при наличии такого требования);

5) информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

6) проект контракта;

7) решение коллегиального органа о согласовании закупки (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, подлежащих согласованию с коллегиальным органом по согласованию документов, разрабатываемых муниципальными заказчиками Котельниковского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в соответствии с постановлением

администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 25.12.2020 г. № 835 «О коллегиальных органах по согласованию документов, разрабатываемых муниципальными заказчиками Котельниковского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Котельниковского муниципального района Волгоградской области»).

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий и телекоммуникаций, информационно-вычислительной, организационной и офисной техники, исключительных и неисключительных прав пользования программным обеспечением, заявка заказчика должна быть согласована с отделом по организационным и общим вопросам администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – отдел по общим вопросам).

Срок согласования заявки заказчика не должен превышать трех рабочих дней с даты обращения заказчика в отдел по общим вопросам за таким согласованием.

В случае если заказчик и отдел по общим вопросам не достигли согласия относительно заявки заказчика заказчик вправе использовать свою заявку для направления ее в уполномоченный орган (учреждение).

2.1.3. Уполномоченный орган (учреждение):

1) рассматривает заявку заказчика на соответствие законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг:

при определении поставщика с использованием открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных подпунктами 1 или 2 пункта 2 статьи 24 Федерального закона № 44-ФЗ - не позднее десяти рабочих дней со дня получения заявки заказчика;

при определении поставщика с использованием открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных подпунктом 3 пункта 2 статьи 24 Федерального закона № 44-ФЗ - не позднее пяти рабочих дней со дня получения заявки заказчика;

2) по итогам рассмотрения заявки заказчика совершает следующие действия:

в течение двух рабочих дней возвращает заказчику заявку в случае ее несоответствия законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг и (или) пункту 2.1.2. настоящего Порядка;

в случае соответствия заявки заказчика законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также пункту 2.1.2. настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней формирует с использованием единой информационной системы извещение об осуществлении закупки в электронной форме, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени

заказчика, и размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки, содержащее информацию и электронные документы, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 42 Федерального закона № 44-ФЗ.

Извещение об осуществлении закупки размещается уполномоченным органом (учреждением) в единой информационной системе в сроки, предусмотренные пунктом 3 статьи 42 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.1.4. Заказчик:

1) не позднее пяти рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа (учреждения) возвращенной заявки заказчика, несоответствующей законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг и (или) пункту 2.1.2. настоящего Порядка, осуществляет доработку заявки заказчика, вносит изменения в план-график закупок (в случае необходимости) и направляет повторно заявку заказчика в уполномоченный орган (учреждение). При этом сроки, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1.3. настоящего Порядка, исчисляются с даты повторного получения уполномоченным органом (учреждением) заявки заказчика. Повторная заявка подается заказчиком в уполномоченный орган (учреждение) в соответствии с пунктами 2.1.1. и 2.1.2. настоящего Порядка;

2) в сроки и в случаях, которые установлены Федеральным законом № 44-ФЗ, осуществляет заключение контракта по результатам определения поставщика.

2.1.5. Заказчик несет ответственность за соответствие:

1) заявки заказчика и документов, входящих в ее состав, представленной в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, заявке заказчика и документам, входящим в ее состав, представленной в уполномоченный орган (учреждение) в электронной форме для формирования с использованием единой информационной системы извещения об осуществлении закупки;

2) информации, содержащейся в заявке заказчика и документах, входящих в ее состав, информации, указанной в плане-графике закупок;

3) заявки заказчика и документов, входящих в ее состав, Федеральному закону № 44-ФЗ, в том числе:

требований, предъявляемых к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, требований, предъявляемых к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1. (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям, а также требований, предъявляемых к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона (при наличии таких требований);

обоснования начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги;

критериев и порядка оценки заявок на участие в конкурсах;

условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из

иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

требований о наличии в составе заявки участника закупки копий документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге.

2.1.6. Заказчик после размещения в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки вправе внести изменения в извещение об осуществлении закупки по собственной инициативе или в соответствии с запросом, предусмотренным частью 5 статьи 42 Федерального закона № 44-ФЗ.

Изменения в извещение об осуществлении закупки направляются заказчиком в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, так и в электронной форме не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

При получении от уполномоченного органа (учреждения) запроса, указанного в подпункте 3 пункта 2.1.8. настоящего Порядка, заказчик направляет в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, так и в электронной форме разъяснения положений извещения об осуществлении закупки с указанием предмета запроса не позднее одного дня со дня, следующего за днем получения заказчиком запроса.

2.1.7. Заказчик вправе отменить закупку, направив соответствующее требование уполномоченному органу (учреждению) на бумажном носителе, а также в электронной форме не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

При получении от заказчика требования, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, уполномоченный орган (учреждение) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене закупки, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает его в единой информационной системе.

2.1.8. Уполномоченный орган (учреждение) после размещения в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки:

1) размещает в единой информационной системе информацию при определении поставщиков для заказчиков, подлежащую такому размещению в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;

2) взаимодействует с оператором электронной площадки. Получает доступ к заявкам на участие в закупке в соответствии с техническим регламентом электронной площадки;

3) при направлении участником закупки, зарегистрированным в единой информационной системе, с использованием электронной площадки

заказчику запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса и электронного аукциона направляет на бумажном носителе или в электронной форме полученный запрос заказчику в день поступления запроса для подготовки разъяснений положений извещения об осуществлении закупки;

4) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе разъяснение положений извещения об осуществлении закупки с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил такой запрос;

5) при получении от заказчика изменений в извещение об осуществлении закупки в соответствии с пунктом 2.2.5. настоящего Порядка не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе изменения в извещение об осуществлении закупки;

б) организует работу единой комиссии по осуществлению закупок;

7) при проведении открытого конкурса в электронной форме:

формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, после подписания членами комиссии по осуществлению закупок такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки;

формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, после подписания членами комиссии по осуществлению закупок такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки;

формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика, после подписания такого протокола усиленными электронными подписями членами комиссии по осуществлению закупок подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки;

в случае поступления от оператора электронной площадки запроса участника закупки, принимавшего участие в закупке, о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика в отношении заявки такого участника закупки, направляет на бумажном носителе или в электронной форме полученный запрос заказчику в день поступления запроса для подготовки соответствующих разъяснений;

8) при проведении электронного аукциона:

формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика, после подписания членами комиссии по осуществлению закупок такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки;

обеспечивает возможность получения заказчиком протокола подачи ценовых предложений, заявок на участие в закупке, а также предусмотренные пунктами 2 и 3 части 6 статьи 43 Федерального закона № 44-ФЗ информацию и документы участников закупки, подавших такие заявки;

в случае поступления от оператора электронной площадки запроса участника закупки, принимавшего участие в закупке, о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика в отношении заявки такого участника закупки, направляет на бумажном носителе или в электронной форме полученный запрос заказчику в день поступления запроса для подготовки соответствующих разъяснений;

9) при проведении электронного запроса котировок:

формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика, после подписания членами комиссии по осуществлению закупок такого протокола усиленными электронными подписями подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки;

в случае поступления от оператора электронной площадки запроса участника закупки, принимавшего участие в закупке, о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика в отношении заявки такого участника закупки, направляет на бумажном носителе или в электронной форме полученный запрос заказчику в день поступления запроса для подготовки соответствующих разъяснений;

2.1.9. Заказчик:

1) при проведении открытого конкурса в электронной форме:

- проводит предварительное рассмотрение и предварительную оценку первых частей заявок на участие в закупке, и за день до дня заседания комиссии по осуществлению закупок представляет такой комиссии на бумажном носителе или в электронной форме:

заключение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

заклучение по результатам оценки (наилучшее предложение) первых частей заявок на участие в закупке, которые, по мнению заказчика, соответствуют извещению об осуществлении закупки;

- проводит предварительное рассмотрение и предварительную оценку вторых частей заявок на участие в закупке, а также информации и документов, направленные оператором электронной площадки в

соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 48 Федерального закона № 48-ФЗ, и за день до дня заседания комиссии по осуществлению закупок представляет такой комиссии на бумажном носителе или в электронной форме:

заключение о признании вторых частей заявок на участие в закупке соответствующими требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявок на участие в закупке;

заключение по результатам оценки (наилучшее предложение) вторых частей заявок на участие в закупке, которые, по мнению заказчика, соответствуют извещению об осуществлении закупки;

- проводит предварительную оценку ценовых предложений и за день до дня заседания комиссии по осуществлению закупок представляет такой комиссии на бумажном носителе или в электронной форме свои предложения по присвоению каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

- при получении от уполномоченного органа (учреждения) запроса, указанного в абзаце 5 подпункта 7 пункта 2.2.6. настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, так и в электронной форме разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заказчику запроса;

2) при проведении электронного аукциона:

- проводит предварительное рассмотрение заявки на участие в закупке, информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, и за день до дня заседания комиссии по осуществлению закупок представляет такой комиссии на бумажном носителе или в электронной форме:

заклучение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, свои предложения по присвоению каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковых номеров в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку, и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

- при получении от уполномоченного органа (учреждения) запроса, указанного в абзаце 4 подпункта 8 пункта 2.2.6. настоящего Порядка,

направляет в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, так и в электронной форме разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика в отношении заявки такого участника закупки, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заказчику запроса;

3) при проведении электронного запроса котировок:

- проводит предварительное рассмотрение заявки на участие в закупке, информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с частью 2 статьи 50 Федерального закона № 44-ФЗ, и за день до дня заседания комиссии по осуществлению закупок представляет такой комиссии на бумажном носителе или в электронной форме:

заключение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

свои предложения по присвоению каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

- при получении от уполномоченного органа (учреждения) запроса, указанного в абзаце 3 подпункта 9 пункта 2.2.6. настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган (учреждение) на бумажном носителе, так и в электронной форме разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика в отношении заявки такого участника закупки, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заказчику запроса.

2.1.10. При проведении совместного конкурса или аукциона (далее - совместная закупка) уполномоченный орган (учреждение) выступает организатором совместной закупки в случае, если другие заказчики передали полномочия по проведению такого конкурса или аукциона на основании соглашения.

Соглашение заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 44-ФЗ до начала осуществления закупки и должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 2 статьи 25 Федерального закона № 44-ФЗ.

Деятельность организатора совместного конкурса или аукциона в пределах полномочий, переданных в соответствии с соглашением, осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Федерального закона № 44-ФЗ.

3. Порядок взаимодействия уполномоченного органа (учреждения), финансового органа Котельниковского муниципального района Волгоградской области и заказчика после заключения контракта

3.1. Проект контракта должен быть составлен заказчиком с учетом требований, установленных статьями 34, 94 - 96 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2. Все контракты, а также дополнительные соглашения к ним, заключаемые по итогам определения поставщиков, подлежат обязательной регистрации в реестре контрактов единой информационной системы (далее - Реестр контрактов), в автоматизированной информационной системе «Закупки Волгоградской области» (далее - АИС ЗВО) с соблюдением сроков, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ. Указанный срок включает в себя действия заказчика и ГРБС по регистрации контракта.

3.3. Не зарегистрированные в Реестре контрактов и АИС ЗВО контракты (дополнительные соглашения к ним) не подлежат финансированию.

3.4. Уполномоченный орган (учреждение) ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляет:

в финансовый орган Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - финансовый орган) сведения об экономии бюджетных средств, полученной по результатам закупок товаров, работ, услуг, проведенных уполномоченным органом (учреждением) для заказчиков, за отчетный месяц, а также с начала года (нарастающим итогом) в разрезе ГРБС по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку;

ГРБС уведомление о сложившейся экономии бюджетных средств, полученной по результатам закупок товаров, работ, услуг, проведенных уполномоченным органом (учреждением) для заказчиков за отчетный месяц и с начала года (нарастающим итогом) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.5. Лимиты бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС, подведомственных получателей средств бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области, подлежат уменьшению на сумму экономии бюджетных средств, образовавшейся по результатам определения поставщиков в установленном финансовым органом порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку взаимодействия органа
(учреждения), уполномоченных на
определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области,
финансового органа
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области и
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области при
определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

Администрация Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

ЗАЯВКА

на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)

Просим определить _____
(поставщика (подрядчика, исполнителя))

путем использования открытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 24 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для нужд _____

_____ (указывается полное наименование заказчика)

| | |
|----------------------------|--|
| Наименование заказчика | |
| Место нахождения заказчика | |
| Почтовый адрес заказчика | |
| Адрес электронной почты | |

| | |
|---|--|
| | |
| Номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика | |
| Идентификационный код закупки, определенный в соответствии со статьей 23 Федерального закона № 44-ФЗ | |
| Указание на соответствующую часть статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, в соответствии с которой осуществляется закупка (при осуществлении закупки в соответствии с частями 4 - 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ) | |
| Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | |
| Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронной площадки | |
| Наименование объекта закупки | |
| Информация (при наличии), предусмотренная правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленными в соответствии с частью 6 статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ | |
| Информация о количестве (за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ), единице измерения и месте поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг) | |
| Информация об объеме (за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ), о единице измерения (при наличии) и месте выполнения работы или оказания услуги | |
| Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы) | |

| | |
|--|--|
| | |
| Источник финансирования контракта | |
| Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса) | |
| Информация о предоставлении преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона № 44-ФЗ | |
| Информация о преимуществах участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ или требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | |
| Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ | |
| Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии (если требование обеспечения заявки установлено в соответствии со статьей 44 Федерального закона № 44-ФЗ), реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ | |
| Размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядок | |

| | |
|--|--|
| предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств установлено в соответствии со статьей 96 Федерального закона № 44-ФЗ) | |
| Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона № 44-ФЗ | |
| Информация о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов | |
| Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ | |

К настоящей заявке прилагаются следующие документы: _____

Руководитель заказчика

(подпись)

(Инициалы, Фамилия)

Контрактный управляющий
заказчика

(подпись)

(Инициалы, Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку взаимодействия органа
(учреждения), уполномоченных на
определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области,
финансового органа
Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области и
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области при
определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

СВЕДЕНИЯ

об экономии бюджетных средств, полученной по результатам закупок
товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков Котельниковского
муниципального района Волгоградской области за отчетный период
с _____ по _____ 20__ года

От кого _____
(наименование уполномоченного органа (учреждения))

Кому _____
(наименование финансового органа)

Периодичность представления сведений – ежемесячно
Единица измерения - рубли

Направляем сведения о бюджетных средствах, сэкономленных по
результатам закупок товаров, работ, услуг

| Код ГРБС | Наименование ГРБС | Сумма цен контрактов за отчетный период | Сумма экономии бюджетных средств за отчетный период | Сумма экономии бюджетных средств с 01 января 20__ по _____ 20__ |
|-------------|----------------------|---|--|--|
|-------------|----------------------|---|--|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|-------|---|---|---|
| | | | | |
| | Всего | | | |

Руководитель (уполномоченного
органа (учреждения))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку взаимодействия органа
(учреждения), уполномоченных на
определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области,
финансового органа
Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области и
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области при
определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

СВЕДЕНИЯ

об экономии бюджетных средств, полученной по результатам закупок
товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков Котельниковского
муниципального района Волгоградской области, в разрезе закупок за
отчетный период с _____ по _____ 20__ года

От кого _____
(наименование уполномоченного органа (учреждения))

Кому _____
(наименование финансового органа)

ГРБС _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Периодичность предоставления сведений – ежемесячно

Единица измерения - рубли

Направляем сведения о бюджетных средствах, сэкономленных по
результатам закупок товаров, работ, услуг

| Код ГРБС | Наименование заказчика | Форма торгов | Предмет контракта | Номер электронного контракта | Цена контракта | Сумма экономии |
|----------|------------------------|--------------|-------------------|------------------------------|----------------|----------------|
|----------|------------------------|--------------|-------------------|------------------------------|----------------|----------------|

| | | | | | | |
|---|---------------|---|---|-----------|---|--------------------------------------|
| | | | | извещения | | бюджетных средств за отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Всего по ГРБС | | | | | |

Руководитель (уполномоченного
органа (учреждения))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку взаимодействия органа
(учреждения), уполномоченных на
определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области,
финансового органа
Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области и
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области при
определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для
заказчиков Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

об экономии бюджетных средств, полученной по результатам закупок
товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков Котельниковского
муниципального района Волгоградской области
за период с _____ по _____ 20__ года

От кого _____
(наименование уполномоченного органа (учреждения))

Кому _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Периодичность представления сведений – ежемесячно

Единица измерения - рубли

Направляем сведения о бюджетных средствах, сэкономленных по
результатам закупок товаров, работ, услуг

| Код ГРБС | Наименование ГРБС/заказчика | Форма торгов | Предмет контракта | № электронного извещения | Цена контракта | Сумма экономии бюджетных средств за отчетный период |
|-------------|--------------------------------|-----------------|----------------------|--------------------------------|-------------------|--|
| | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|----------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | Итого по ГРБС/заказчику | | | | | |

Руководитель (уполномоченного
органа (учреждения))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.