



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 16.12.2020 г. № 811

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в  
Котельниковском муниципальном районе  
Волгоградской области на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области на 2021 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Котельниковского  
муниципального района  
Волгоградской области

С.А. Понкратов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Котельниковского муниципального  
района Волгоградской области  
от 16.12.2020 г. № 811

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области на  
2021 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Работа межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области (далее по тексту – межведомственная комиссия по противодействию коррупции)			
1.1	Организационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области (далее по тексту – межведомственная комиссия по противодействию коррупции)	отдел правового и кадрового обеспечения	по мере необходимости
2. Правовое обеспечение противодействия коррупции			
2.1	Разработка, и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	до 31.12.2021 г.
2.2	Обеспечение исполнения в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	в течение года
2.3	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	отдел правового и кадрового обеспечения	1 раз в год

	имущественного характера, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее именуются - перечни должностей)		
3. Меры по воспитанию уважительного отношения к закону и нетерпимого отношения к коррупции, правовому просвещению муниципальных служащих			
3.1	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
3.2	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	при поступлении на службу
3.3	Проведение занятий с лицами, вновь назначенными на должности муниципальной службы, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов для муниципальных служащих, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия	отдел правового и кадрового обеспечения	при назначении на должность
3.4	Проведение разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в соответствующие перечни должностей, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство в течение двух лет после увольнения	отдел правового и кадрового обеспечения	при увольнении
3.5	Проведение с муниципальными служащими лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения, а также изменений антикоррупционного законодательства	отдел правового и кадрового обеспечения	1 раз в год
3.6	Проведение обучающих мероприятий с руководителями и иными должностными лицами подведомственных учреждений и организаций по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	отдел культуры спорта и молодежной политики; отдел образования	1 раз в год

3.7	Проведение комплекса мероприятий (прямые линии, организация приемов граждан, проведение круглых столов, размещение публикаций в средствах массовой информации и так далее), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	межведомственная комиссия	декабрь

#### 4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	отдел правового и кадрового обеспечения	по мере поступления соответствующих проектов
4.2	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	отдел по организационным и общим вопросам	по мере поступления соответствующих проектов

#### 5. Антикоррупционные механизмы в рамках реализации кадровой политики

5.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер, контроля за соблюдением муниципальными служащими, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе ограничений касающихся получения подарков, а также привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области; отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
5.2	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
5.3	Проведение проверок по поступившим	комиссия по	по мере

	уведомлениям о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры	соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	поступления соответствующих уведомлений
5.4	Осуществление в установленном порядке проверок и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований.	отдел правового и кадрового обеспечения	в случае выявления нарушений
5.5	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	отдел правового и кадрового обеспечения	в случае выявления нарушений
5.6	Направление информации в органы прокуратуры об отсутствии сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в соответствующий перечень должностей, в течение 6 месяцев после увольнения	отдел правового и кадрового обеспечения	в течение 6 месяцев после увольнения
6. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
6.1	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органом местного самоуправления Котельниковского	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально

	муниципального района Волгоградской области в целях выработки мер по предупреждению и устранению выявленных нарушений		
6.2	Осуществление внутриведомственного контроля над деятельностью подведомственных учреждений по предоставлению государственных и муниципальных услуг, целью которых является соблюдение установленных регламентов предоставления услуг	отдел по экономической политике	постоянно

#### 7. Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях

7.1	Анализ результатов проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	до 20 декабря
7.2	Анализ результатов проведенных проверок соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	до 20 декабря
7.3	Направление в управление по вопросам государственной службы и кадров информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений	отдел правового и кадрового обеспечения	по мере поступления соответствующих актов

7.4	Представление в управление по вопросам государственной службы и кадров информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности муниципальных служащих и принятых мерах по их устранению	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально
8. Проведение мероприятий по противодействию коррупции в основных коррупционно-опасных сферах			
8.1	Обеспечение открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечение конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок	отдел по экономической политике	постоянно
8.2	Организация контроля над использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения	отдел земельно-имущественных отношений	постоянно
8.3	Осуществление контроля над соблюдением законодательства о градостроительной деятельности	отдел капитального строительства, архитектуры и ЖКХ	постоянно
8.4	Проведение комплекса мер по соблюдению руководителями унитарных предприятий ограничений, установленных пунктом 2 статьи 21 Федерального закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных муниципальных унитарных предприятиях»	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
8.5	Организация личного приема граждан по вопросам нарушения законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе коррупционного характера, с участием управляющих организаций, товариществ собственников жилья	отдел капитального строительства, архитектуры и ЖКХ	1 раз в полугодие
8.6	О нарушениях, допущенных при расчетах размеров платы за коммунальные услуги,	администрация Котельниковского	1 раз в год

	при отсутствии приборов учета, а также при начислении пени за несвоевременное (либо не в полном объеме) внесение платы за коммунальные услуги исполнителями коммунальных услуг подведомственных органам местного самоуправления	городского поселения (по согласованию)	
9. Противодействие коррупции при помощи средств массовой информации, формирование стойкого неприятия коррупции в обществе			
9.1	Размещение в муниципальных средствах массовой информации сведений, в информационном разделе на сайте муниципального района (информации) о деятельности органов местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области в сфере противодействия коррупции	отдел правового и кадрового обеспечения	в течение 10 рабочих дней после проведения заседания комиссии
9.2	Информирование населения об использовании средств местного бюджета	отдел бюджетно-финансовой политики и казначейства	в соответствии с Бюджетным кодексом РФ
9.3	Обеспечение работы «телефона доверия» для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
9.4	Обеспечение контроля за наполняемостью и своевременным обновлением раздела для подведомственных организаций по вопросам противодействия коррупции.	отдел по организационным и общим вопросам; отдел образования; отдел культуры, спорта и молодежной политики; отдел правового и кадрового обеспечения	постоянно
9.5	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований Котельниковского муниципального Волгоградской области. Направление указанной информации в	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально

	соответствующий орган для организации проверок таких фактов		
9.6	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально

#### 10. Взаимодействие с правоохранительными органами

10.1	Изучение поступающей на страницу «Антикоррупция», по «телефону доверия», а также через «ящик доверия» информации о коррупционных правонарушениях и направление ее в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально
10.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями при проведении проверок достоверности и полноты сведений, представленных лицами при назначении муниципальную должность, поступлении на муниципальную службу, достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими указанные должности, а также при проведении проверок соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным <a href="#">законом</a> от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	отдел правового и кадрового обеспечения	по мере необходимости при проведении соответствующих проверок
10.3	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения муниципального служащего к	отдел правового и кадрового обеспечения	при поступлении соответствующей информации

	совершению коррупционного правонарушения		
10.4	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц органов исполнительной власти Волгоградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, а также подведомственных им государственных и муниципальных учреждений и предприятий	отдел правового и кадрового обеспечения	при поступлении соответствующей информации
10.5	Проведение анализа практики представления в администрацию муниципального района правоохранительными органами информации о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии с требованиями <a href="#">части 4.1 статьи 5</a> Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел правового и кадрового обеспечения	ежеквартально