



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10.12.2018 г. № 777

О внесении изменений в постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 16.10.2018 г. № 623 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Котельниковского муниципального района Волгоградской области муниципальной услуги «Учет отдельных категорий граждан и предоставление им служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Котельниковского муниципального района Волгоградской области»

Администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Котельниковского муниципального района Волгоградской области муниципальной услуги «Учет отдельных категорий граждан и предоставление им служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Котельниковского муниципального района Волгоградской области», утвержденный постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 16.10.2018 г. № 623, следующие изменения:

- 1) в абзаце 4 подпункта 1.3.4. пункта 1.3. слова «([www.volganet.ru](http://www.volganet.ru))» заменить словами «([www.volgograd.ru](http://www.volgograd.ru))»;
- 2) в пункте 2.6.1. подpunkt 7 признать утратившим силу;
- 3) в подпункте 1 пункта 2.7. абзац 6 признать утратившим силу;
- 4) подпункт 3.4.4. пункта 3.4. дополнить абзацами 3 и 4 следующего содержания:

«Дата и номер постановления уполномоченного органа о постановке заявителя на учет фиксируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в книге регистрации заявлений.

Дата и номер постановления уполномоченного органа о постановке заявителя на учет, а также очередность фиксируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, также в книге учета граждан.»;

5) подпункт 3.4.12. пункта 3.4. дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«Дата и номер постановления уполномоченного органа о снятии с учета, а также основания для снятия с такого учета фиксируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в книге учета граждан.»;

6) подпункт 3.5.4. пункта 3.5. дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Дата и номер постановления уполномоченного органа о перемещении заявителя в конец очереди граждан, нуждающихся в предоставлении служебных жилых помещений, а также очередность фиксируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в книге учета граждан.»;

7) абзацы 1, 2 и 3 подпункта 3.8.2. пункта 3.8. изложить в следующей редакции:

«3.8.2. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.12.1. настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, готовит проект постановления уполномоченного органа о предоставлении заявителю служебного жилого помещения по договору найма.

Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее 5 дней со дня принятия постановления уполномоченного органа о предоставлении заявителю служебного жилого помещения по договору найма выдает или направляет заявителю документ, подтверждающий принятие такого решения.

Дата и номер постановления уполномоченного органа о предоставлении заявителю служебного жилого помещения по договору найма фиксируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в книге учета граждан.»;

8) подпункт 3.8.4. пункта 3.8. дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Дата и номер договора найма, а также срок его действия фиксируется должностным лицом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в книге учета граждан.»;

9) Приложения №№ 1 и 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Врио главы администрации  
Котельниковского муниципального  
района Волгоградской области

А.К. Слета

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Котельниковского муниципального  
района Волгоградской области  
от 10.12.2018 г. № 777

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к административному регламенту  
предоставления администрацией  
Котельниковского муниципального  
района Волгоградской области  
муниципальной услуги «Учет  
отдельных категорий граждан и  
предоставление им служебных  
жилых помещений  
специализированного жилищного  
фонда Котельниковского  
муниципального района  
Волгоградской области»

Администрация Котельниковского  
муниципального района Волгоградской  
области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (в случае если имеется) отчество)  
\_\_\_\_\_  
место жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (если имеется)  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о постановке заявителя на учет в качестве нуждающегося в предоставлении служебного  
жилого помещения специализированного жилищного фонда Котельниковского  
муниципального района Волгоградской области

В связи \_\_\_\_\_  
(указать основания для постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении  
служебного жилого помещения по договору найма)

прошу Вас поставить меня на учет в качестве нуждающегося в предоставлении  
служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда  
Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

О себе сообщаю, что я работаю \_\_\_\_\_  
(указать наименование предприятия, учреждения, организации)  
в должности \_\_\_\_\_.

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) каждого из членов семьи	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения	Паспорт, свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдан)	Место жительства
1	2	3	4	5	6

Настоящим:  
даю согласие на обработку персональных данных администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

подтверждаю, что в представленных мной для постановки меня на учет в качестве нуждающегося в предоставлении служебного жилого помещения по договору найма документах данные и сведения являются достоверными.

Приложение:

(перечень прилагаемых к заявлению документов)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Настоящим:  
даем согласие на обработку персональных данных администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

подтверждаем, что в представленных нами для постановки заявителя на учет в качестве нуждающегося в предоставлении служебного жилого помещения по договору найма документах данные и сведения являются достоверными.

(подписи всех совершеннолетних членов семьи заявителя)

---

---

---

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к административному  
регламенту предоставления  
администрацией  
Котельниковского  
муниципального района  
Волгоградской области  
муниципальной услуги «Учет  
отдельных категорий граждан и  
предоставление им служебных  
жилых помещений  
специализированного  
жилищного фонда  
Котельниковского  
муниципального района  
Волгоградской области»

Администрация Котельниковского  
муниципального района  
Волгоградской области

от

(фамилия, имя, (в случае если имеется)  
отчество)

\_\_\_\_\_ ,  
место жительства: \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (если  
имеется)  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении служебного жилого помещения специализированного жилищного  
фонда Котельниковского муниципального района Волгоградской области по договору  
найма

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О.)

служебное жилое помещение по месту работы (прохождения) службы общей площадью  
\_\_\_\_\_ кв.м., расположенное по адресу: \_\_\_\_\_ .

Место работы (прохождения службы) и должность \_\_\_\_\_ .  
\_\_\_\_\_ .

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) каждого из членов семьи	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения	Паспорт, свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдан)	Место жительства
1	2	3	4	5	6

Настоящим:

даю согласие на обработку персональных данных администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

подтверждаю, что в представленных мной для постановки меня на учет в качестве нуждающегося в предоставлении служебного жилого помещения по договору найма документах данные и сведения не изменились и являются достоверными.

Приложение: \_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых к заявлению документов)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ (дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_ (личная подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)