



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГогРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20.02.2018 г. № 112

Об учреждении Галереи Почета Котельниковского муниципального района Волгоградской области

В целях поощрения за заслуги в развитии социальной, экономической, спортивной и культурной сфер, другие заслуги перед Котельниковским муниципальным районом Волгоградской области, а также в целях повышения значимости моральных стимулов администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Учредить Галерею Почета Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Местом расположения определить: прилегающая территория к зданию администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, расположенного по адресу: ул. Ленина, дом № 9, г. Котельниково, Волгоградская область.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Галерее Почета Котельниковского муниципального района Волгоградской.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

С.А. Понкратов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 20.02.2018 г. 112

ПОЛОЖЕНИЕ
о Галерее Почета Котельниковского муниципального района
Волгоградской области

1. Общие положения

1. Галерея Почета Котельниковского муниципального района Волгоградской области учреждается в целях поощрения за заслуги в развитии социальной, экономической и культурной сфер, большой вклад в экономику, культуру и искусство Котельниковского муниципального района Волгоградской области, воспитание, спорт, просвещение, охрану здоровья, жизни и прав граждан, предпринимательскую деятельность и плодотворную благотворительную деятельность и другие заслуги перед Котельниковским муниципальным районом Волгоградской области, а также повышения значимости моральных стимулов.

2. Занесение на Галерею Почета Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее именуется - Галерея Почета) является формой морального поощрения граждан за заслуги перед населением Котельниковского муниципального района Волгоградской области в области хозяйственной и социально-культурной деятельности, за большой вклад в экономику, культуру и искусство, просвещение, воспитание, спорт, охрану здоровья, жизни и прав граждан, предпринимательскую деятельность и плодотворную благотворительную деятельность на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области и другие заслуги перед муниципальным районом.

2. Порядок занесения на Галерею Почета

1. Занесение на Галерею Почета производится сроком на 3 года. Фотопортрет граждан остается на Галерее Почета на следующий период, если главой администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области принято соответствующее решение на основании ходатайств органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений независимо от формы собственности, общественных объединений.

На Галерею Почета помещаются цветные фотографии на белом фоне, с указанием под ними фамилии, имени, отчества и должности.

2. Для занесения на Галерею Почета представляются граждане, имеющие стаж работы в отрасли не менее пяти лет, в том числе в данной организации (предприятии, учреждении) не менее трех лет, ранее поощренные Почетными грамотами или Благодарственными письмами органов местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области либо Губернатора Волгоградской области, Волгоградской областной Думы.

3. Решение о занесении на Галерею Почета принимается постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области на основании ходатайства, согласно приложения № 1 к настоящему Положению, представленного на имя главы администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

4. Ходатайства о занесении на Галерею Почета возбуждаются органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями независимо от формы собственности, общественными объединениями, инициативной группой граждан.

5. К ходатайству о занесении на Галерею Почета Котельниковского муниципального района Волгоградской области прилагаются:

5.1. Выписка из решения, собрания коллектива предприятия, организации, учреждения (общее собрание коллектива или акционеров), или ее совета (совет директоров (наблюдательный совет)), или правления (дирекция), или директора (генеральный директор), выборного органа общественной организации.

Для руководителей предприятий, учреждений и организаций - решение собрания коллектива или его совета, ходатайство вышестоящего органа;

5.2. Характеристика гражданина с отражением его заслуг за последние три года деятельности на данном предприятии, в учреждении, организации, в данной должности, на территории поселения.

Характеристика в отношении индивидуального предпринимателя с отражением заслуг указанных в пункте 2 раздела 1 настоящего Положения должна быть оформлена органом местного самоуправления поселения, на территории которого осуществляет свою деятельность индивидуальный предприниматель.

5.3. Письменное согласие гражданина на передачу его персональных данных третьим лицам и обработку биометрических данных.

6. Руководитель органа местного самоуправления, предприятия, организации, учреждения направляет ходатайство о занесении на Галерею Почета в администрацию Котельниковского муниципального района Волгоградской области, с приложенными к нему документами, указанными в п.п. 5.1., 5.2., 5.3 настоящего Положения.

6.1. В случае если ходатайство о занесении на Галерею Почета направляется органом местного самоуправления, документы предусмотренные пунктом 5.1. раздела 2 настоящего Положения не предоставляются.

7. Отдел по организационным и общим вопросам администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области:

7.1. Рассматривает представленные документы о занесении на Галерею Почета на соответствие требованиям настоящего Положения.

7.2. Обеспечивает согласование с структурным подразделением администрации района, курирующее отрасль и заместителем главы администрации муниципального района, курирующим отрасль (при наличии).

7.3. В случае отсутствия замечаний направляет документы на согласование главе администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, подготавливает проект постановления местной администрации и представляет его на подпись главе местной администрации.

7.4. Если документы не соответствуют требованиям данного Положения, возвращает их на предприятие, в организацию, учреждение, представившие ходатайство, на доработку.

8. Постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области о занесении на Галерею Почета направляются в предприятие, организацию, учреждение, представившее ходатайство, для внесения сведений в личное дело и трудовую книжку граждан.

9. Снятие фотопортрета с Галереи Почета до истечения срока, указанного в п. 1 настоящего раздела, осуществляется постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области по ходатайству органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, общественных объединений.

Основанием к досрочному снятию фотопортрета с Галереи Почета до истечения срока, указанного в п. 1 настоящего раздела, служит:

- несоблюдение Порядка занесения на Галерею Почета, установленного настоящим Положением;
- несоблюдение корпоративной этики либо действия, наносящие урон деловой репутации организации;
- выявление недостоверности представленных сведений, необходимых для занесения на Галерею Почета;
- наложение дисциплинарного взыскания на гражданина;
- осуждение за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличие судимости, в том числе снятой или погашенной;
- вступление в законную силу постановления (решения) о назначении административного наказания в отношении гражданина.

3. Финансовое и материально-техническое обеспечение Галереи Почета

1. Финансовое и материально-техническое обеспечение содержания Галереи Почета (ремонт, реставрация, благоустройство) и организационные мероприятия по занесению на Галерею Почета осуществляют администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о Галерее Почета
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

ХОДАТАЙСТВО
о занесении на Галерею Почета
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Должность, место работы _____
4. Образование (наименование учебного заведения, год окончания) _____
5. Общий стаж работы _____ 6. Стаж работы в отрасли _____
7. Стаж работы на данном предприятии, в организации, учреждении в данной
должности

8. Изложение конкретных заслуг, за которые представляется гражданин для
занесения на Галерею Почета района:

ХАРАКТЕРИСТИКА

9. Какими государственными, ведомственными наградами награжден(а), даты
награждения, номер постановления

10. Какими наградами органов местного самоуправления награжден(а), даты
награждения, номер постановления

11. Данные, которые должны быть отражены на Галерее Почета:

Ф.И.О. (полностью), полное наименование должности

Руководитель учреждения,
организации, предприятия
подпись Ф.И.О.

М.П.

Председатель профкома (при наличии)
подпись Ф.И.О.