



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.12.2017 г. № 784

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).
2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2018 год.
3. Признать утратившим силу постановление главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 22.08.2011 г. № 1051 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого между органами местного самоуправления Котельниковского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, и муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Врио главы администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

А.К. Слета

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 18.12.2017 г. № 784

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)¹

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» ____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в
отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому (ой) в районном бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования
на указанные цели и как получателю средств районного бюджета доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое
обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

_____,
(положение, доверенность, приказ и или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

(1) В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную
охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента
Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий
гриф ("Для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер
экземпляра.

с другой стороны, далее именуемые «стороны», заключили настояще соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из районного бюджета в 20__ году/20__-20__ годах (2) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» ____ 20__ года №_____ (далее – субсидия, муниципальное задание).

<2> Указывается в соответствии со сроком утверждения решения о районном бюджете.

II. Порядок предоставления субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на указанные цели, а также доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере (3):

<3> Если субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы субсидий, предоставляемые по таким кодам БК.

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с

Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____

(наименование кредитной организации) (4)

<4> Заполняется в случае, если субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации.

IV. Взаимодействие сторон, условия предоставления субсидии

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствие с разделом II настоящего соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего соглашения, не позднее 15 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. осуществлять контроль выполнения Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренным муниципальным заданием, и соблюдение Учреждением условий, установленных Положением и настоящим соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего соглашения, в том числе по изменению размера субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году (5), представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

<5> Финансовый год, соответствующий году предоставления субсидии.

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 20__ г.(6), составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению (7) являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в срок до «01» февраля 20__ (8);

<6> Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

<7> Указанное оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления субсидии.

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в районный бюджет средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 20__г. в срок, указанный в пункте 4.3.2. настоящего соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим соглашением (9):

(9) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля выполнения муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера субсидии:

1) при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнения работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего соглашения;

2) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. уменьшить размер субсидии в случае экономии средств в результате процедур, связанных с закупками товаров, работ и услуг;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим соглашением (10):

<10> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.2.4.1._____;

4.2.4.2._____.

4.3. Учреждение обязуется соблюдать следующие условия предоставления субсидии:

4.3.1. предоставлять в течение 2 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3. настоящего соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «01» февраля 20__г.(11) возврат средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 20__г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего соглашения;

4.3.3. направлять средства субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке определенном постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 10.02.2017 г. № 65 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения Котельниковского муниципального района Волгоградской области»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок не позднее 15 декабря текущего финансового года;

отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «15» января 20__г.;

выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.3.4.1._____;

4.3.4.2._____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять неиспользованный в 20__г. остаток субсидии на осуществление в 20__г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих Возврату в районный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (11):

<11> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (12):

<12> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1. настоящего соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

прекращение деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

нарушение Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим соглашением;

иных случаях (13):

<13> Указываются иные случаи расторжения соглашения.

а) _____ ;
б) _____ .

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в районный бюджет.

7.3. Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего соглашения, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

7.5. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего соглашения, осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, могут направляться сторонами следующим(ми) способом(ами):

путем использования государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области»;

заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной стороны подлинников документов, иной информации представителю другой стороны;

иными способами (14):

(14) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.6.1. _____ ;

7.6.2. _____ ,

7.7. Настоящее соглашение заключено сторонами в форме:

электронного документа в государственной информационной системе Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» и подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения (15);

(15) Пункт включается в соглашение в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет".

бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон (16).

<16> Пункт включается в соглашение в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

VIII. Платежные реквизиты сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес) ИИН/КПП	Место нахождения: (юридический адрес) ИИН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

IX. Подписи сторон

Сокращенное наименование Учредителя / _____ (подпись)	Сокращенное наименование Учреждения / _____ (подпись)
---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии из районного
бюджета муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ)

РАСЧЕТ
средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет
на 1 января 20__ г.¹

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Муниципальная услуга или работа				Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем муниципаль	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в районный бюджет, рублей ⁵
	Уникальный номер реестровой записи из общероссий-	Наиме нование ²	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)	показатель , характеризующий условия (формы оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Наимено вание ²	Единица измерения	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³		

¹ Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.

ских перечней либо код из регионального перечня ²		(наимено- вание показателя) ²		Наименование ² Код по ОКЕИ ²			ной услуги или работы, рублей ⁴						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
 (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» ____ 20 ____ г.

² Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

³ Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2. частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с соглашением.

⁴ Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

⁵ Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчёта