



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.07.2016 г. № 380

О порядке осуществления контроля над выполнением условий
муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок
по муниципальному маршруту регулярных перевозок

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, решением Котельниковского районного Совета народных депутатов Волгоградской области от 29.04.2016 г. № 28/174 «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в границах одного сельского поселения, в границах двух и более поселений, находящихся в границах Котельниковского муниципального района Волгоградской области» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления контроля над выполнением условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава администрация
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

С.А. Понкратов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 26.07.2016 г. № 380

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления контроля над выполнением условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения контроля над исполнением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - перевозчики) условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, заключенного (выданного) администрацией Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – местная администрация).

2. Контроль организуется над выполнением иных, не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

3. Контроль над исполнением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее - контроль) осуществляется уполномоченными должностными лицами местной администрации (далее - должностные лица), а именно:

плановый контроль - не чаще одного раза в год;

внеплановый контроль - при поступлении обоснованных жалоб и обращений от граждан, организаций, органов местного самоуправления, органов государственного контроля и надзора, а также по поручению руководителя местной администрации.

4. К осуществлению контроля могут привлекаться должностные лица территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципального района и поселений, входящих в состав муниципального района.

5. Контроль осуществляется в рамках соблюдения перевозчиком условий муниципального контракта и свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по вопросам:

1) соблюдения перевозчиком установленной схемы движения автобусов на маршруте, в том числе местоположения пунктов отправления (прибытия) автобусов;

2) выполнения перевозчиком утвержденного расписания движения автобусов;

3) соответствия количества транспортных средств на маршруте утвержденному расписанию движения автобусов;

4) соответствия класса транспортных средств, указанного в свидетельстве об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

5) использования перевозчиком транспортных средств, приспособленных для перевозки маломобильных групп населения, заявленных на конкурсе;

6) использования перевозчиком транспортных средств, оборудованных багажным отделением, заявленных на конкурсе;

7) использования перевозчиком транспортных средств, оборудованных автоматизированной системой учета оплаты проезда, заявленных на конкурсе.

6. Контроль осуществляется в следующих формах:

контроль на линии (маршруте) путем проведения натурных обследований;

контроль по результатам данных, полученных от организаций, уполномоченных на осуществление диспетчерского управления и диспетчерского контроля над движением транспортных средств на автобусных маршрутах регулярных перевозок, автовокзалов (автостанций), а также от организаций, имеющих сведения о значении показателей, указанных перевозчиком в заявке на участие в конкурсе.

7. На проведение контроля должностные лица уполномочиваются распоряжением местной администрации.

8. В распоряжении местной администрации указываются:

1) дата проведения контрольных мероприятий;

2) фамилии и инициалы должностных лиц;

3) содержание задания.

9. По результатам контроля должностные лица составляют акты контроля;

10. В акте контроля указываются:

дата, время и место составления акта;

наименование и реквизиты документа, на основании которого проводилась проверка;

номер и дата муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, по которому проводился контроль;

фамилии, имена и отчества, должности должностных лиц, проводивших контроль;

наименование перевозчика;

дата, время и место проведения контроля;

сведения о результатах контроля, в том числе о выявленных нарушениях муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

К акту контроля прилагаются материалы контроля, полученные в ходе его проведения.

11. Акт контроля регистрируется в журнале учета актов контроля по форме согласно приложению (приложение № 1).

12. По результатам проведения контроля, в случае выявления нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, перевозчику в течение 10 рабочих дней со дня проведения контроля направляется требование на устранение выявленных нарушений (далее - претензия).

13. В претензии указываются:

обстоятельства, установленные при проведении контроля, послужившие основанием для направления претензии;

меры, которые надлежит принять перевозчику в целях устранения и (или) недопущения впредь выявленных нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

срок, в течение которого перевозчиком должны быть приняты указанные меры;

предложение перевозчику в установленный срок сообщить в местную администрацию о мерах, принятых им в целях устранения и (или) недопущения впредь выявленных нарушений условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

предупреждение перевозчика о возможности местной администрации обратиться в суд с заявлением о прекращении действия муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

14. Срок, в течение которого перевозчиком должны быть приняты меры в соответствии с претензией, составляет 10 календарных дней и исчисляется со дня вручения либо получения претензии перевозчиком (его представителем).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о порядке осуществления контроля
над выполнением условий
муниципального контракта или
свидетельства об осуществлении
перевозок по муниципальному
маршруту регулярных перевозок

ЖУРНАЛ
учета актов контроля

№ п/п	номер и название маршрута, на котором осуществлялся контроль	муниципальный контракт или свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок с перевозчиком (номер, дата)	распоряжение на проведение контроля (дата, номер)	дата начала и окончания проведения контроля	номер акта, количество страниц
1	2	3	4	5	6