



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.03.2016 г. № 191

Об утверждении Перечней государственных и муниципальных услуг (функций) для последующего их размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» и муниципальной информационной системе «Реестр муниципальных услуг (функций) Котельниковского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Правительства Волгоградской области от 26.02.2013 г. № 77-п «О порядке формирования и ведения государственной информационной системы «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, постановлением главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 06.12.2010 г. № 1650 «О Порядке формирования и ведения муниципальной информационной системы «Реестр муниципальных услуг (функций) Котельниковского муниципального района Волгоградской области» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Перечень государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Котельниковского муниципального

района Волгоградской области при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Волгоградской области;

Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Котельниковского муниципального района Волгоградской области;

Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Поручить:

1) отделу по экономической политике администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (Вотинцева Л.Р.) обеспечить формирование сведений об услугах (функциях) и представление их для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» и муниципальной информационной системе «Реестр муниципальных услуг (функций) Котельниковского муниципального района Волгоградской области»;

2) отделу по организационным и общим вопросам администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (Меркулов Р.А.) обеспечить техническое сопровождение муниципальной информационной системы «Реестр муниципальных услуг (функций) Котельниковского муниципального района Волгоградской области».

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 28.07.2014 г. № 634 «Об утверждении Перечней государственных и муниципальных услуг (функций) для последующего их размещения в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» федеральной государственной информационной системе «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» Котельниковского муниципального района Волгоградской области»;

постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 27.03.2015 г. № 240 «О внесении изменений в постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 28.07.2014 г. № 634 «Об утверждении Перечней государственных и муниципальных услуг (функций) для последующего их размещения в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» федеральной

государственной информационной системе «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» Котельниковского муниципального района Волгоградской области»;

постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 13.01.2016 г. № 11 «О внесении изменений в постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 28.07.2014 г. № 634 «Об утверждении Перечней государственных и муниципальных услуг (функций) для последующего их размещения в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» федеральной государственной информационной системе «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» Котельниковского муниципального района Волгоградской области».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

С.А. Понкратов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 25.03.2016 г. № 191

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых)
администрацией Котельниковского муниципального района
Волгоградской области

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Орган, ответственный за предоставление (исполнение) муниципальной услуги (функции)
1.	Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	отдел образования
2.	Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ	отдел образования
3.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы	отдел образования
4.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	отдел образования
5.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	отдел образования
6.	Исполнение запросов о предоставлении	отдел по организационным и

информации (социально-правовые и тематические запросы) на основе архивных документов муниципального архива	общим вопросам (архивный сектор))
7. Оказание методической и консультативной помощи юридическим и физическим лицам по вопросам архивоведения, документоведения	отдел по организационным и общим вопросам (архивный сектор))
8. Приём, учет и хранение документов в муниципальном архиве	отдел по организационным и общим вопросам (архивный сектор))
9. Выдача разрешений на право организации розничного рынка	отдел по экономической политике
10. Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области, а также земель или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и расположенных на части территорий поселений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в отношении которых не утверждены правила землепользования и застройки, без предоставления земельных участков и установления сервитута	отдел земельно-имущественных отношений
11. Установление сервитутов в отношении земельных участков, находящихся в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области	отдел земельно-имущественных отношений
12. Предварительное согласование предоставления земельного участка	отдел земельно-имущественных отношений
13. Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование	отдел земельно-имущественных отношений
14. Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	отдел земельно-имущественных отношений
15. Продажа или предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов	отдел земельно-имущественных отношений
16. Подготовка и (или) утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	отдел земельно-имущественных отношений
17. Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области	отдел земельно-имущественных отношений)

однократно для завершения строительства
собственникам объектов незавершенного
строительства

- | | |
|--|---|
| 18. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области, а также земельными участками государственная собственность на которые не разграничена и расположенными на части территорий поселений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в отношении которых не утверждены правила землепользования и застройки | отдел земельно-имущественных отношений |
| 19. Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области, а также земельными участками государственная собственность на которые не разграничена и расположенными на части территорий поселений Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в отношении которых не утверждены правила землепользования и застройки | отдел земельно-имущественных отношений |
| 20. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства. | отдел капитального строительства, архитектуры и ЖКХ |
| 21. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | отдел капитального строительства, архитектуры и ЖКХ |
| 22. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек | отдел культуры, спорта и молодёжной политики |
| 23. Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории муниципального образования | отдел культуры, спорта и молодёжной политики |
| 24. Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии | отдел культуры, спорта и молодёжной политики |
| 25. Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий | отдел культуры, спорта и молодёжной политики |

- | | |
|--|---|
| 26. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в стационарных учреждениях физической культуры и спорта | отдел культуры, спорта и молодёжной политики |
| 27. Решение комплексных вопросов в сфере молодёжной политики и патриотического воспитания | отдел культуры, спорта и молодёжной политики |
| 28. Организация летнего отдыха подростков и оздоровления детей | отдел культуры, спорта и молодёжной политики) |
| 29. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, расположенных на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области | отдел по экономической политике |
| 30. Уточнение сведений о земельном участке (изменение вида разрешенного использования, адреса, уточнение местоположения границы и площади земельного участка) | отдел земельно-имущественных отношений |
| 31. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы Котельниковского муниципального района Волгоградской области | отдел правового и кадрового обеспечения |
| 32. Учёт отдельных категорий граждан и предоставление служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Котельниковского муниципального района Волгоградской области | отдел правового и кадрового обеспечения |
| 33. Поддержка субъектов молодёжного предпринимательства | отдел по экономической политике |
| 34. Поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства | отдел по экономической политике |
| 35. Регистрация трудовых договоров, изменений и расторжения трудового договора с работодателем физическим лицом, не являющийся индивидуальным предпринимателем | отдел правового и кадрового обеспечения |
| 36. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно | отдел земельно-имущественных отношений |
| 37. Продажа или предоставление земельного участка в аренду на торгах, проводимых в форме аукционов | отдел земельно-имущественных отношений |

по инициативе заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица

- | | |
|--|--|
| 38. Предоставление земельного участка, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | отдел земельно-имущественных отношений |
| 39. Предоставление земельного участка, на котором расположены здание, сооружения | отдел земельно-имущественных отношений |
| 40. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | отдел земельно-имущественных отношений |
| 41. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности | отдел земельно-имущественных отношений |
| 42. Предоставление в аренду, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности | отдел земельно-имущественных отношений |
| 43. Расторжение договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальных нежилых помещений для физических и юридических лиц | отдел земельно-имущественных отношений |
| 44. Передача жилого помещения в собственность граждан | отдел земельно-имущественных отношений |
| 45. Возврат излишне уплаченных денежных средств по договору аренды земельного участка | отдел земельно-имущественных отношений |
| 46. Сверка поступлений арендных платежей за нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности и за земельные участки | отдел земельно-имущественных отношений |
| 47. Осуществление муниципального земельного имущества
контроля на территории Котельниковского
муниципального района Волгоградской области | отдел земельно-отношений |

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 25.03.2016 г. № 191

ПЕРЕЧЕНЬ
государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых)
администрацией Котельниковского муниципального района
Волгоградской области при осуществлении отдельных государственных
полномочий, переданных федеральными законами и законами
Волгоградской области

№ п/п	Наименование государственной услуги (функции)	Орган, ответственный за предоставление (исполнение) государственной услуги (функции)
1.	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	сектор по предоставлению субсидий гражданам на оплату ЖКУ
2.	Назначение опекуна (попечителя) над совершеннолетним лицом, признанным в судебном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным.	сектор по опеке и попечительству
3.	Временное устройство несовершеннолетних в образовательные и медицинские организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей организации, оказывающие социальные услуги, на полное государственное обеспечение	сектор по опеке и попечительству
4.	Подбор, учёт и подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшиеся без попечения родителей	сектор по опеке и попечительству
5.	Выдача предварительного разрешения на вступление в брак несовершеннолетним гражданам, достигшим 16-летнего возраста.	сектор по опеке и попечительству
6.	Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени, фамилии ребёнку до достижения им четырнадцати лет	сектор по опеке и попечительству

- | | | |
|-----|--|----------------------------------|
| 7. | Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным достигшим шестнадцати лет | сектор по опеке и попечительству |
| 8. | Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) | сектор по опеке и попечительству |
| 9. | Заключение договоров доверительного управления имуществом | сектор по опеке и попечительству |
| 10. | Назначение и выплата денежных средств на содержание ребёнка, находящегося под опекой или попечительством | сектор по опеке и попечительству |
| 11. | Предоставление информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицам желающим усыновить (удочерить) ребёнка, стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание | сектор по опеке и попечительству |
| 12. | Принятие решения о назначении опекунами или попечителями граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями малолетних, несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах | сектор по опеке и попечительству |
| 13. | Осуществление контроля за условиями жизни несовершеннолетних переданных под опеку (попечительство, в приёмную семью), соблюдением опекунами (попечителями, приемными родителями) прав и законных интересов несовершеннолетних и выполнением требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей | сектор по опеке и попечительству |
| 14. | Назначение и выплата компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | отдел образования |

15	Установление патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности	сектор по опеке и попечительству
16.	Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних подопечных	сектор по опеке и попечительству
17.	Государственная регистрация рождения	отдел ЗАГС
18.	Государственная регистрация смерти	отдел ЗАГС
19.	Государственная регистрация установления отцовства	отдел ЗАГС
20.	Внесение исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния	отдел ЗАГС
21.	Государственная регистрация заключения брака	отдел ЗАГС
22.	Государственная регистрация усыновления (удочерения)	отдел ЗАГС
23	Государственная регистрация перемены имени	отдел ЗАГС
24.	Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния	отдел ЗАГС
25.	Государственная регистрация расторжения брака	отдел ЗАГС
26	Государственная услуга по истребованию личных документов	отдел ЗАГС
27	Аннулирование записи акта гражданского состояния	отдел ЗАГС
28	Восстановление записи акта гражданского состояния	отдел ЗАГС

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 25.03.2016 г. № 191

ПЕРЕЧЕНЬ

услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области

№ п/п	Наименование услуг	Наименование муниципальных учреждений и иных организаций, оказываемых услуги
1.	Общедоступное образование	МКОУ СШ № 1 г. Котельниково; МКОУ СШ № 2 г. Котельниково; МКОУ СШ № 3 г. Котельниково; МКОУ СШ № 4 г. Котельниково; МКОУ СШ № 5 г. Котельниково ; МКОУ Генераловская СШ; МКОУ Красноярская СШ; МКОУ «Пимено-Чернянская СШ»; МКОУ Чилековская СШ; МКОУ Нагольненская СШ; МКОУ Нижнеяблоченская СШ; МКОУ Семиченская СШ; МКОУ Выпасновская СШ; МКОУ Весёловская СШ; МКОУ «Ленинская СШ»; МКОУ Пугачевская СШ; МКОУ Майоровская СШ; МКОУ Попереченская СШ; МКОУ Захаровская СШ; МКОУ Верхне-Яблоченская ОШ; МКОУ Нагавская ОШ; МКОУ Чиганакская ОШ; МКОУ «Дорофеевская ОШ»; МКОУ ЦО
2.	Дополнительное образование	МКОУ ДО «ДЭЦ»; МКОУ ДО «ЦДТ»;
3.	Дополнительное образование детей физкультурно-спортивной направленности	МКОУ ДО ДЮСШ;
4.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительной и	МКОУ ДО ДЮСШ;

спортивной деятельности
посредством секционной работы

5. Организация и подготовка сборных муниципальных команд к соревнованиям различного значения МКОУ ДО ДЮСШ;
6. Организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий МКОУ ДО ДЮСШ;
МКУ СОЦ «Локомотив»;
7. Обеспечение условий по организации учебно-тренировочного процесса МКОУ ДО ДЮСШ

