

АДМИНИСТРАЦИЯ КОТЕЛЬНИКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРОТОКОЛ**

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
муниципальных служащих администрации Котельниковского муниципального  
района и урегулированию конфликта интересов в администрации  
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

---

Котельниково

27.05.2015 г.

№ 2

Председатель – управляющий делами администрации Котельниковского  
муниципального района, Петренко Андрей Алексеевич;

Секретарь – ведущий специалист отдела правового и кадрового обеспечения  
администрации Котельниковского муниципального района,  
Попова Елена Александровна.

Присутствовали: 6 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера муниципальных служащих  
администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области  
и членов их семей за 2014 г.

Докладчик:

Попова Елена Александровна – ведущий специалист отдела правового и  
кадрового обеспечения, секретарь комиссии.

2. О поступившем в орган местного самоуправления Котельниковского  
муниципального района Волгоградской области уведомлении администрации  
Кировского района Волгограда о заключении с гражданином Кириносковой И.Ю.,  
замещавшей должность муниципальной службы (начальник отдела культуры,  
спорта и молодежной политики) в администрации Котельниковского  
муниципального района Волгоградской области, трудового договора, при условии,  
что вопрос о даче согласия на замещение должности в коммерческой или  
некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

Докладчик:

Попова Е.А. – ведущий специалист правового и кадрового обеспечения,  
секретарь комиссии.

3. О даче согласия Семенову А.А., ранее замещавшему в администрации  
Котельниковского муниципального района Волгоградской области должность,

включенную в перечень должностей муниципальной службы, на замещение должности в коммерческой организации.

Докладчик: Попова Елена Александровна - ведущий специалист отдела правового и кадрового обеспечения, секретарь комиссии.

#### 1. СЛУШАЛИ:

Петренко Андрей Алексеевич – В соответствии планом работы комиссии на повестке дня вопрос об итогах анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области и членов их семей за 2014 г.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Попова Елена Александровна – В рамках предоставленных полномочий должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации все представленные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за себя и членов своей семьи проанализированы и проверены на предмет полноты заполнения, наличие ошибок, правильность формирования сведений по разделам справок, проведен сравнительный анализ со сведениями, представленными указанными лицами в справках о доходах за 2014 год муниципальными служащими представлены в установленный срок. Типичных нарушений, допущенных при представлении указанных сведений нет.

В ходе обработки представленных сведений фактов сокрытия доходов, неполно или недостоверно представленных сведений, несоответствия доходов расходам не было установлено.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи представляют так же руководители муниципальных учреждений. Типичных нарушений, допущенных при представлении указанных сведений нет.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи, в соответствии с Порядком, за весь период замещения лицом, представляющим сведения, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещены на сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

В соответствии с законодательством основанием для осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке специально уполномоченными органами. В 2014 году указанная информация в органы местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области не поступала.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию докладчика по первому вопросу повестки дня принять к сведению без обсуждения.

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

## 2. СЛУШАЛИ:

Петренко А.А. - в орган местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области поступило уведомление администрации Кировского района Волгограда о заключении с Кирносовой Ириной Юрьевной, замещавшей должность муниципальной службы в администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики, трудового договора, при условии, что вопрос о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался в комиссии.

Установлено, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности, без дачи согласия соответствующей комиссии, нарушает требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

## ВЫСТУПИЛИ:

Попова Елена Александровна – Кирносовой И.Ю. было направлено уведомление от 21.05.2015 г. № 05-05/210 о принятии участия в заседании комиссии. На что был получен ответ, что должностные обязанности начальника отдела культуры администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области не входило управление либо функции административного управления Кировского района Волгограда и следовательно нарушений статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» нет.

Пункт 1 статьи 12 Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора гласит «Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

С учетом изменений, внесенных Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» добавлено основание для проведения заседания комиссии - поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в орган местного самоуправления уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового

договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

Руководствуясь вышеизложенными нормативными актами необходимо вынести по данному факту решение.

Петренко Андрей Алексеевич - По итогам рассмотрения данного вопроса, необходимо принять одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности;

б) рекомендовать главе администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области проинформировать об указанных обстоятельствах прокуратуру и уведомившую организацию – администрацию Кировского района Волгограда;

в) иное решение при наличии соответствующих оснований.

Ввиду того, что функции по муниципальному управлению не входят в должностные обязанности служащего и при трудоустройстве Кириносковой И.Ю. не возникло ситуации нарушающей требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» предлагаю вынести следующее решение:

дать согласие на замещение должности ведущего специалиста контрольно-организационного отдела администрации в администрации Кировского района Волгограда и установить, что замещение должности на условиях трудового договора не нарушает требованиям статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

**ПОСТАНОВИЛИ:**

2.1. Дать Кириносковой Ирине Юрьевне согласие на замещение должности ведущего специалиста в администрации Кировского района Волгограда, так как функции по муниципальному управлению не входят в должностные обязанности по данной должности и установить, что замещение ею должности на условиях трудового договора не нарушает требованиям статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

**3. СЛУШАЛИ:**

Петренко Андрей Алексеевич – В комиссию поступило заявление от Семёнова А.А. о даче согласия на замещение должности инженера по промышленной безопасности, охраны труда и экологии в ООО «Волгоград-ремстройсервис».

**ВЫСТУПИЛИ:**

Попова Елена Александровна - Так как в обязанности Семёнова А.А. входили: реализация программы «Молодой семье - доступное жилье», организация работы по проверке сведений, содержащихся в документах предоставленных гражданами, оформление и прием документов граждан о компенсации части стоимости приобретенных путёвок в детские оздоровительные лагеря, предоставление путевок и другие социальные вопросы. Считаю, что никаких препятствий на замещение предполагаемой должности нет.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Дать согласие Семёнову Александру Александровичу на замещение должности в коммерческой организации, так как функции по муниципальному управлению не входят в должностные обязанности по предполагаемой должности.

Голосовали:

«За» - 6, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Председатель

А.А. Петренко

Секретарь

Е.А. Попова

Р.А. Меркулов

Д.О. Бородачев

Л.М. Потапов

Л.А. Тальковская

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комиссии по  
соблюдению требований к служебному  
поведению муниципальных служащих  
администрации Котельниковского  
муниципального района Волгоградской  
области и урегулированию конфликта  
интересов

\_\_\_\_\_ А.А.Петренко  
« 27 » мая 2015 г.

### СПИСОК

**лиц, присутствующих на заседании Комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации  
Котельниковского муниципального района Волгоградской области и  
урегулированию конфликта интересов 27 мая 2015 г.**

#### **Члены комиссии:**

1. Меркулов *начальник отдела по организационным и общим вопросам  
Роман администрации Котельниковского муниципального района;  
Александрович*
2. Бородачев *начальник отдела правового обеспечения администрации  
Дмитрий Котельниковского муниципального района  
Олегович*
3. Потапов *атаман станичного казачьего общества «Котельниково»  
Леонид (по согласованию)  
Максимович*
4. Тальковская *председатель районного Совета территориального  
Любовь общественного самоуправления (по согласованию)  
Александровна*

Секретарь комиссии

Е.А.Попова