

ПРОТОКОЛ

приёма граждан по вопросам противодействия коррупции

г. Котельниково

09 декабря 2019 г.

Начало приёма: 15 час. 00 мин.

Окончание приёма: 15 час. 20 мин.

Члены, присутствующие на заседании межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – комиссия):

1. Петренко
Андрей Алексеевич - заместитель главы Котельниковского муниципального района Волгоградской области, заместитель председателя комиссии;
2. Кузнецов
Александр Валерьевич - главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, секретарь комиссии;
3. Степанов
Александр Александрович - прокурор Котельниковского района Волгоградской области, член комиссии (по согласованию);
4. Незнамов
Вячеслав Юрьевич - начальник ОМВД России по Котельниковскому району Волгоградской области, член комиссии (по согласованию);

Приглашенные должностные лица правоохранительных органов, органов местного самоуправления:

1. Страхов
Александр Борисович - заместитель главы Котельниковского городского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема дне и часах доведена до сведения граждан путем опубликования в газете «Искра», а также размещения на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (ra_kotel@volganet.ru).

В установленное время и по истечении 20 минут с момента начала личного приема граждане на него не явились, в связи с чем, принято решение прием граждан завершить.

После принятия решения о завершении личного приема граждан межведомственной комиссией по противодействию коррупции при администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области рассмотрены следующие вопросы:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органом местного самоуправления Котельниковского муниципального района Волгоградской области в целях выработки мер по предупреждению и устранению выявленных нарушений в четвертом квартале 2019 г.

(Кузнецов А.В.)

1. Принять к сведению информацию, представленную отделом правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Поручить отделу образования, отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области принимать соответствующие меры по своевременному и надлежащему исполнению судебных решений подведомственными учреждениями.

Срок: при наличии решений.

2. Обобщение поступившей на страницу «Антикоррупция», по «телефону доверия» и через «ящик доверия» информации о коррупционных правонарушениях и направления её в правоохранительные органы по принадлежности для рассмотрения и принятия решения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

(Кузнецов А.В.)

1. Принять к сведению информацию, представленную отделом правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Поручить отделу правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области продолжить работу, направленную на регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» и через ящик для сбора «ящик доверия» в соответствии с установленными порядками.

Срок: при поступлении обращений.

3. Проведение анализа практики представления в администрацию муниципального района правоохранительными органами информации о ставших им известными фактах несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии с требованиями [части 4.1 статьи 5](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

(Кузнецов А.В.)

1. Принять к сведению информацию, представленную отделом правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Рекомендовать начальнику ОМВД по Котельниковскому району Волгоградской области Незнамову В.Ю., руководителю Котельниковского межрайонного следственного отдела СУ СК России по Волгоградской области Муджикову Х.Н., прокурору Котельниковского района Волгоградской области Степанову А.А. при поступлении информации о ставших известными фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции информировать администрацию муниципального района для принятия соответствующих мер реагирования в отношении лиц допустивших такие нарушения.

3. Поручить отделу правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района при поступлении информации о ставших известными фактах несоблюдения государственным или муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции информировать подразделения кадровых служб соответствующих федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровых служб указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) для принятия соответствующих мер реагирования в отношении лиц допустивших такие нарушения.

Срок: при поступлении информации.

4. Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления

муниципальных образований Котельниковского муниципального Волгоградской области. Направление указанной информации в соответствующий орган для организации проверок таких фактов. Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы

(Кузнецов А.В.)

1. Принять к сведению информацию, представленную отделом правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Поручить отделу правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района при выявлении публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований Котельниковского муниципального Волгоградской области направлять указанную информацию в правоохранительные органы для организации проведения проверок в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Срок: при выявлении публикации фактов проявления коррупции.

5. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, замещение которых связано с коррупционными рисками

(члены комиссии)

1. Принять к сведению информацию, представленную отделом правового и кадрового обеспечения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2. Определить, что внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы в администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не требуется.

6. Рассмотрение предложений о включении в повестку дня очередного заседания комиссии вопросов в сфере противодействия коррупции на территории муниципального района

(члены комиссии)

1. Рекомендовать членам комиссии направлять свои предложения о включении в повестку дня очередного заседания комиссии вопросов в сфере противодействия коррупции на территории муниципального района в комиссию в течении 5-ти рабочих дней со дня проведения заседания.

Срок: при наличии вопросов, требующих рассмотрения на заседании комиссии.

Председательствующий _____ А.А. Петренко

Секретарь комиссии _____ А.В. Кузнецов