

## Глава Администрации Волгоградской области

### Постановление

от 16 февраля 2007 г. N 193

**Об утверждении ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯМИ  
ИНФОРМАЦИИ о НАЛИЧИИ ВАКАНТНЫХ РАБОЧИХ МЕСТ (ДОЛЖНОСТЕЙ)  
В ОРГАНЫ СЛУЖБЫ занятости населения Волгоградской области**

В соответствии со статьей 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" и в целях обеспечения эффективного взаимодействия работодателей и органов службы занятости населения Волгоградской области, направленного на полноту и качество предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления работодателями информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) в органы службы занятости населения Волгоградской области.
2. Признать утратившим силу Постановление Главы Администрации Волгоградской области от 24 марта 1999 г. N 196 "Об утверждении Порядка представления предприятиями, организациями, учреждениями информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) в службу занятости населения Волгоградской области".
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Волгоградской области по экономике и инвестиционной политике А.В. Шилина.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации

Волгоградской области

Н.К.МАКСЮТА

Утвержден  
Постановлением  
Главы Администрации  
Волгоградской области  
от 16 февраля 2007 г. N 193

**ПОРЯДОК**  
**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ИНФОРМАЦИИ о НАЛИЧИИ**  
**ВАКАНТНЫХ РАБОЧИХ МЕСТ (ДОЛЖНОСТЕЙ) в ОРГАНЫ СЛУЖБЫ**  
**ЗАНЯТОСТИ населения Волгоградской области**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" и определяет основные принципы взаимодействия работодателей и органов службы занятости населения Волгоградской области в целях более эффективного содействия занятости населения, повышения качества и расширения предоставляемых работодателям услуг по подбору необходимых работников.

1. Общие положения

1.1. Работодатели (организации независимо от форм собственности и индивидуальные предприниматели) обязаны представлять в органы службы занятости населения Волгоградской области сведения о вакантных рабочих местах (должностях).

1.2. Сведения о численности и составе работников, системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе охране труда, о наличии свободных рабочих мест не являются коммерческой тайной и представляются органам службы занятости населения Волгоградской области по их требованию.

1.3. Органы службы занятости населения Волгоградской области формируют и поддерживают в актуальном состоянии Регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения - физических лиц, содержащий персональные данные граждан, и Регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения - работодателей, содержащий сведения о свободных рабочих местах (вакантных должностях), а также оказывают государственную услугу работодателям по подбору необходимых работников с учетом требований к исполнению трудовой функции [работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности], требований к кандидатуре работника, уровню его профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы, а гражданам государственную услугу по содействию в поиске подходящей работы.

1.4. Вакантные рабочие места (должности), которые длительное время не заполняются, по согласованию с работодателями органы службы занятости населения Волгоградской области вносят в Волгоградский областной банк вакансий, банк вакансий "Южный регион" и общероссийский банк вакансий.

1.5. Работодатель через государственные учреждения службы занятости (центры занятости населения) Волгоградской области (далее именуются - ГУ ЦЗН) вправе получить государственную услугу по подбору необходимых работников из других регионов России.

1.6. Работодатель имеет право принимать на работу граждан, непосредственно обратившихся к нему, на равных основаниях с гражданами, имеющими направление органов службы занятости населения Волгоградской области.

## 2. Порядок представления информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей)

2.1. Информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей) работодатели должны представлять в соответствующие ГУ ЦЗН по месту нахождения работодателя по мере появления вакансии, но не реже одного раза в месяц.

2.2. Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) (далее именуются - Сведения) представляются по форме согласно приложению 1 и подписываются работодателем (его представителем).

2.3. Работник ГУ ЦЗН может принять от работодателя (его представителя) Сведения по телефону при условии последующего подтверждения названных данных на бумажном носителе.

2.4. в случае приема работника на вакантное рабочее место (должность) сведения о закрытии вакансии сообщаются работодателем в ГУ ЦЗН сразу после принятия решения о приеме на работу того или иного претендента.

2.5. При поступлении информации о наличии или закрытии вакантных рабочих мест (должностей) Регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения - работодателей оперативно корректируется специалистами ГУ ЦЗН и обновленная информация доводится до сведения граждан, ищущих работу.

2.6. Работодатель вправе указать в Сведениях требования об ограничении доступа граждан, ищущих работу, к заявленным вакансиям, требующим подбора претендентов из банка данных высококвалифицированных специалистов с последующим конкурсным отбором.

2.7. При приеме на работу гражданина, направленного ГУ ЦЗН, работодатель в пятидневный срок возвращает в ГУ ЦЗН направление с указанием даты приема на работу, номера и даты приказа.

2.8. в случае отказа в приеме на работу гражданина, направленного ГУ ЦЗН, работодатель делает в направлении отметки о дне явки гражданина, причине отказа в приеме на работу и возвращает направление гражданину.

2.9. Работодатель вправе получить в органах службы занятости населения Волгоградской области полную информацию о состоянии рынка труда в Волгоградской области.

3. Ответственность работодателей за непредставление  
информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей)  
в органы службы занятости населения и контроль  
за ее представлением

3.1. Работодатели в случае непредставления в ГУ ЦЗН информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. При выявлении факта непредставления (сокрытия) работодателем информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) специалист ГУ ЦЗН составляет акт по форме согласно приложению 2, который является основанием для применения санкций в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Акт о факте непредставления (сокрытия) информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

3.4. Контроль за представлением работодателями информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) возлагается на ГУ ЦЗН по месту нахождения работодателя.

3.5. Специалист ГУ ЦЗН имеет право:

3.5.1. Беспрепятственно, по предъявлении служебного удостоверения, посещать организации и индивидуальных предпринимателей по вопросам содействия занятости населения, ознакомления со штатным расписанием и условиями работы, выявления вакантных рабочих мест, а также маркетинга услуг, которые может оказывать работодателям ГУ ЦЗН.

3.5.2. Требовать представления сведений о штатной и среднесписочной численности организации, индивидуального предпринимателя, составе работающих и их заработной плате.

3.5.3. Знакомиться с приказами о приеме и увольнении работников.