



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.12.2015 г № 769**

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения
ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и
выполняемых муниципальными учреждениями Котельниковского
муниципального района Волгоградской области

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", руководствуясь Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Структурным подразделениям администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные и автономные учреждения, в срок до 01.01.2016 года разработать и обеспечить утверждение муниципальных правовых актов об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) закрепленными в их ведение муниципальными учреждениями (далее - ведомственные перечни), в соответствии с базовыми

(отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, и положениями настоящего Постановления.

3. Руководителям структурных подразделений администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные и автономные учреждения, в течение 10 дней со вступления в силу настоящего постановления обеспечить определение ответственных должностных лиц, уполномоченных на:

а) формирование и ведение ведомственных перечней в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) размещение ведомственных перечней на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Установить, что положения Порядка применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на 2016 год (на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов).

5. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района в сети Интернет.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

С.А. Понкратов

Приложение
к постановлению администрации
Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области
от 24.12.2015 г. № 769

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)" и определяет процедуру формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными и автономными учреждениями Котельниковского муниципального района Волгоградской области в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственные перечни).

1.2. Ведомственные перечни используются в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными и автономными учреждениями Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

а) уполномоченный орган – структурное подразделение администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, осуществляющее бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в ведении которого закреплены муниципальные и автономные учреждения;

б) формирование ведомственного перечня - деятельность уполномоченного органа по разработке муниципального правового акта об утверждении

ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными и автономными учреждениями, закрепленными в ведение уполномоченного органа, и последующее внесение соответствующей информации в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в) ведение ведомственного перечня - внесение информации (ее изменение) о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными и автономными учреждениями администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также размещение такой информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней

2.1. В целях разработки муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ уполномоченный орган в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовые перечни), формирует ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными и автономными учреждениями, закрепленными в ведение уполномоченного органа.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются администрацией Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2.2. Ведомственные перечни содержат сведения о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными и автономными учреждениями, для которых устанавливаются муниципальные задания на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) за счет бюджетных ассигнований Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

2.3. В ведомственные перечни включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы информация в соответствии с Общими требованиями к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней (государственных) муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденными

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 (далее - Общие требования):

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя);

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (в случае принятия органом, осуществляющим полномочия учредителя, решения об указании наименований учреждений);

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

2.4. Уполномоченные органы в течение 30 дней со дня издания муниципальных правовых актов, указанных в пунктах 2.1, 2.9 настоящего Порядка, обеспечивают внесение информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, в информационную систему, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

2.6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура

уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

2.7. Реестровые записи подписываются в соответствии с Общими требованиями усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

2.8. Ведомственные перечни формируются и ведутся уполномоченными органами в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Уполномоченные органы в течение 30 дней со дня внесения изменений в базовые перечни обеспечивают внесение изменений в утвержденные ведомственные перечни путем обеспечения издания муниципальных правовых актов о внесении изменений в ведомственные перечни.

2.10. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ также размещаются органами, осуществляющими полномочия учредителя, на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Приложение
к Порядку формирования, ведения и
утверждения ведомственных перечней
муниципальных услуг и работ,
оказываемых и выполняемых
муниципальными и автономными
учреждениями Котельниковского
муниципального района Волгоградской
области, утвержденному
постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 24.12.2015 г. № 769

ФОРМА
ВЕДОМСТВЕННОГО ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Сфера _____
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя муниципальных учреждений _____
Код органа, осуществляющего полномочия учредителя муниципальных учреждений _____

№ п/п	Муниципальные услуги или работы	Информация
1.	Наименование муниципальной услуги или работы	
1.1.	Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которому соответствует муниципальная услуга или работа	
1.2.	Содержание муниципальной услуги или работы	
1.3.	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы	
1.4.	Категории потребителей муниципальной услуги или работы	
1.5.	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (выполняемой работы)	
	Наименования показателей	Единицы измерения показателей
1.5.1.		

...			
1.6.	Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (выполняемой работы)		
	Наименования показателей	Единицы измерения показателей	
1.6.1			
...			
1.7.	Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы		
1.8.	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ		
1.9.	Муниципальные учреждения, оказывающие услугу (выполняющие работу)		
	Наименование муниципального учреждения	Код муниципального учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Вид деятельности муниципального учреждения
1.9.1.			
...			
2.			
...			