



**КОТЕЛЬНИКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «26» июня 2017 г.

№ 43/312

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области Котельниковский районный Совет народных депутатов Волгоградской области решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области.
2. Признать утратившим силу решение Котельниковского районного Совета народных депутатов Волгоградской области от 05.12.2011 г. № 36/259 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Котельниковского муниципального района».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Котельниковского  
муниципального района**

**С.Ф. Тыщенко**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Котельниковского  
районного Совета народных  
депутатов Волгоградской области  
от «26» июня 2017 г. № 43/312

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в**  
**муниципальной собственности Котельниковского муниципального района**  
**Волгоградской области**

1. Сфера действия настоящего Положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальный район), порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления муниципального района и определяет их компетенцию в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся муниципальной собственности муниципального района (далее – муниципальное имущество).

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с управлением и распоряжением земельными участками, водными объектами и иными природными ресурсами, жилищным фондом муниципального района, с принятием и исполнением бюджета муниципального района.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

имущество, находящееся в собственности муниципального района - движимое и недвижимое муниципальное имущество (в том числе имущественные комплексы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, объекты жилищного фонда, земельные участки, акции открытых акционерных обществ, доли в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью);

управление муниципальным имуществом – осуществляемая на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и иных правовых актов исполнительная и распорядительная деятельность органов местного самоуправления муниципального района, а также муниципальных предприятий и учреждений в отношении муниципального имущества;

распоряжение муниципальным имуществом – юридически обеспеченное осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального района, а также муниципальных предприятий и учреждений в определении судьбы муниципального имущества путем совершения в отношении него юридических действий.

2. Правовая основа управления и распоряжения муниципальным имуществом

2.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от

14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Волгоградской области, Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами муниципального района.

### 3. Муниципальное имущество

3.1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных действующим законодательством вопросов местного значения муниципального района;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Волгоградской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, переданных в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения муниципального района;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 4 статьи 14, частью 3 статьи 16 и частями 2 и 3 статьи 16.2. Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1. статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.2. В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункту 3.1. настоящего Положения, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Решение о реперофилировании (изменении целевого назначения имущества) принимается администрацией Котельниковского муниципального района

Волгоградской области по согласованию с Котельниковским районным Советом народных депутатов Волгоградской области.

3.3. Муниципальное имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется органом местного самоуправления муниципального района, уполномоченным вести реестр, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.4. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального района, составляют муниципальную казну муниципального района.

Включение муниципального имущества в состав муниципальной казны осуществляется на основании решения администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

3.5. Приобретение права муниципальной собственности на имущество органами местного самоуправления муниципального района осуществляется по основаниям, предусмотренным действующим законодательством с соблюдением закона и иных правовых актов.

#### 4. Реализация Котельниковским муниципальным районом Волгоградской области полномочий собственника

4.1. Полномочия собственника в отношении муниципального имущества принадлежат муниципальному району.

4.2. Глава Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – глава муниципального района), Котельниковский районный Совет народных депутатов Волгоградской области (далее – представительный орган муниципального района), администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – местная администрация), контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района Волгоградской области (контрольно-счетный орган муниципального района) от имени муниципального района своими действиями приобретают и осуществляют имущественные, а также неимущественные права и обязанности, выступают в суде в соответствии с их компетенцией, установленной Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального района.

4.3. Отдельные функции по реализации полномочий собственника от имени органов местного самоуправления муниципального района могут осуществляться их отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями, действующими на основании положений о них и иных правовых актов муниципального района.

#### 5. Полномочия Котельниковского районного Совета народных депутатов Волгоградской области по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

5.1. К полномочиям представительного органа муниципального района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относится:

1) определение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального района;

3) утверждение перечней объектов муниципального имущества, при разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района, между муниципальным районом и поселениями, входящими в состав муниципального района;

4) дача согласия на передачу муниципального имущества стоимостью свыше ста тысяч минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом, в собственность муниципальных образований, входящих в состав муниципального района;

5) утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

6) дача согласия на возмездное и (или) безвозмездное приобретение в собственность муниципального района недвижимого имущества, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда, бесхозяйных недвижимых вещей;

7) дача согласия на возмездное и (или) безвозмездное отчуждение недвижимого муниципального имущества (за исключением возмездного (в том числе мены) и безвозмездного отчуждения земельных участков, мены и безвозмездного отчуждения объектов жилищного фонда);

8) дача согласия на передачу недвижимого муниципального имущества в залог;

9) дача согласия на передачу недвижимого муниципального имущества в доверительное управление, безвозмездное пользование, а также на ином праве, предусматривающем переход прав владения и/или пользования в отношении муниципального имущества (за исключением права аренды), юридическим лицам, не относящимся по своей организационно-правовой форме к органам государственной власти, органам местного самоуправления и муниципальным организациям.

2. Представительный орган муниципального района осуществляет иные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, возложенные на него действующим федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, и Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

## 6. Полномочия администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

6.1. К полномочиям местной администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относится:

1) установление порядка принятия решения о создании некоммерческой организации в результате ее учреждения в отношении муниципальных бюджетных или казенных учреждений муниципального района;

2) установление порядка утверждения устава и порядка внесения изменений в устав муниципального бюджетного или казенного учреждения муниципального района;

3) установление порядка принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации муниципальных бюджетных или казенных учреждений муниципального района, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации;

4) установление порядка изменения типа бюджетного учреждения муниципального района в целях создания казенного учреждения муниципального района, а также изменения типа казенного учреждения муниципального района в целях создания бюджетного учреждения муниципального района;

5) принятие решения о создании автономного учреждения муниципального района на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

6) установление порядка осуществления органами местного самоуправления муниципального района функций и полномочий учредителя автономного учреждения муниципального района, созданного на базе имущества, находящегося в собственности муниципального района, если иное не установлено федеральными законами или нормативным правовым актом Президента Российской Федерации;

7) определение перечня муниципальных автономных учреждений муниципального района, тип которых не подлежит изменению;

8) установление порядка принятия решения о ликвидации муниципального учреждения муниципального района и ликвидация муниципального учреждения муниципального района;

9) определение порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений муниципального района;

10) определение условий и порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении автономных учреждений муниципального района, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

11) установление порядка осуществления муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями муниципального района полномочий органа местного самоуправления муниципального района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядка финансового обеспечения их осуществления;

12) установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества автономных или бюджетных учреждений муниципального района, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

13) установление порядка определения перечней особо ценного движимого имущества в отношении автономных учреждений муниципального района, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

14) утверждение перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение

и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям;

15) установление порядка осуществления контроля над деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального района;

16) установление порядка осуществления контроля над деятельностью автономных учреждений муниципального района, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

17) определение официальных печатных изданий и официальных сайтов в сети «Интернет», в которых публикуются акты, об утверждении плана (программы) приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже указанного имущества и об итогах его продажи;

18) принятие решения о создании муниципального унитарного предприятия муниципального района, о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия муниципального района в порядке, установленном законодательством, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов муниципального унитарного предприятия муниципального района;

19) определение целей, предмета, видов деятельности муниципального унитарного предприятия муниципального района;

20) согласование участия муниципального унитарного предприятия муниципального района в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

21) определение порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия муниципального района;

22) утверждение устава муниципального унитарного предприятия муниципального района, внесение в него изменений, в том числе утверждение устава муниципального унитарного предприятия муниципального района в новой редакции;

22) принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия муниципального района в порядке, установленном законодательством, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов муниципального унитарного предприятия муниципального района;

23) формирование уставного фонда муниципального унитарного предприятия муниципального района;

24) назначение на должность руководителя муниципального унитарного предприятия муниципального района, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним в соответствии с трудовым законодательством;

25) согласование приема на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия муниципального района, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

26) определение случаев проведения обязательной ежегодной аудиторской проверки независимым аудитором бухгалтерской отчетности муниципального унитарного предприятия муниципального района;

27) принятие решения о проведении аудиторских проверок муниципального унитарного предприятия муниципального района, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

28) утверждение бухгалтерской отчетности и отчетов муниципального унитарного предприятия муниципального района;

29) согласование распоряжения муниципальным унитарным предприятием муниципального района недвижимым имуществом и иным имуществом, в случаях установленных действующим законодательством;

30) согласование совершения муниципальным унитарным предприятием муниципального района крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и совершения им иных сделок, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

31) осуществление контроля над использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию муниципального района имущества;

32) осуществление контроля над деятельностью муниципального унитарного предприятия муниципального района;

33) утверждение показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия муниципального района и контроль над их выполнением;

34) согласование создания филиалов и открытия представительств муниципального унитарного предприятия муниципального района;

35) согласование участия муниципального унитарного предприятия муниципального района в иных юридических лицах;

36) принятие решения об осуществлении муниципальным унитарным предприятием муниципального района отдельных полномочий концедента в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях;

37) установление порядка определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием муниципального района на праве хозяйственного ведения, а также порядка утверждения устава муниципального унитарного предприятия муниципального района и заключения контракта с его руководителем;

38) согласование действий муниципального унитарного предприятия муниципального района по распоряжению вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими унитарному предприятию акциями;

39) согласование действий муниципального унитарного предприятия муниципального района по осуществлению заимствований, определение порядка осуществления заимствований муниципальным унитарным предприятием муниципального района;

40) закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием муниципального района;

41) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий муниципального района и прав собственника закрепленного за ними муниципального имущества установленных действующим законодательством и не предусмотренных настоящим Положением;



42) закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями муниципального района;

43) изъятие имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями муниципального района, в установленных действующим законодательством случаях;

44) согласование заключения муниципальным учреждением муниципального района сделок с принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

45) принятие решения о приобретении имущества в муниципальную собственность;

46) приобретение имущества в муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством;

47) направление предложения от имени муниципального района федеральному органу исполнительной власти, уполномоченным исполнительным органам государственной власти Волгоградской области о передаче имущества из федеральной собственности и из собственности Волгоградской области в муниципальную собственность;

48) направление предложения от имени муниципального района федеральному органу исполнительной власти, уполномоченным исполнительным органам государственной власти Волгоградской области о передаче муниципального имущества в федеральную собственность и собственность Волгоградской области;

49) составление перечней объектов муниципального имущества, при разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальным районом и поселениями, входящими в состав муниципального района;

50) передача и принятие имущества, подписание передаточного акта в связи с разграничением полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

51) принятие решения о приватизации муниципального имущества;

52) отчуждение объектов муниципального имущества в порядке, предусмотренном законодательством о приватизации;

53) установление порядка голосования победителя конкурса в органах управления открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью по акциям или долям в уставном капитале общества, до перехода к нему права собственности на акции открытого акционерного общества или долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, приобретенные им на конкурсе, по вопросам, указанным в пункте 19 статьи 20 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

54) установление порядка разработки и утверждения условий конкурса, порядка контроля за их исполнением и порядка подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий в соответствии с законодательством о приватизации;

55) принятие решений о внесении муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ в соответствии с законодательством о приватизации;

56) установление порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями открытых акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации;

57) распоряжение муниципальным имуществом (передача в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, концессию, т.д.), составляющим муниципальную казну и заключение соответствующих договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

58) ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном законодательством;

59) принятие решения о создании юридических лиц, о внесении имущества, находящегося в муниципальной собственности, в оплату уставного капитала юридических лиц, создаваемых с участием муниципального района в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

60) осуществление от имени муниципального района прав участника (акционера) юридических лиц, в уставных капиталах которых имеются доли (вклады, акции), находящиеся в муниципальной собственности, и представление интересов муниципального района в органах управления и контроля таких юридических лиц;

61) утверждение и ежегодное до 1 ноября текущего года дополнение перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, которое используется в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1. статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

62) подготовка предложений о включении муниципального недвижимого имущества религиозного назначения в план передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения;

63) установление порядка формирования и опубликования плана передачи религиозным организациям муниципального имущества религиозного назначения.

6.2. Местная администрация осуществляет иные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, возложенные на него действующим федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, и Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

## 7. Полномочия контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района Волгоградской области по управлению и распоряжению муниципальной собственностью

7.1. Контрольно-счетный орган муниципального района осуществляет контроль над соблюдением установленного порядка управления и распоряжения

муниципальным имуществом, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному району.

## 8. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

8.1. Органы местного самоуправления муниципального района от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

8.2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Волгоградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

8.3. Способы управления и распоряжения муниципальным имуществом:

- 1) передача муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение;
- 2) приватизация муниципального имущества;
- 3) передача муниципального имущества в залог;
- 4) передача муниципального имущества в хозяйственное ведение;
- 5) передача муниципального имущества в оперативное управление;
- 6) списание муниципального имущества;
- 7) безвозмездная передача муниципального имущества;
- 8) иные сделки, не противоречащие действующему законодательству.

8.4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество в случаях и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

В порядке, предусмотренном пунктом 8.8. настоящего Положения, осуществляется заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям муниципального района; закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями муниципального района; закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными и казенными учреждениями муниципального района, органами местного самоуправления муниципального района.

8.5. Муниципальное имущество может быть передано в собственность граждан и юридических лиц. Порядок и условия приватизации муниципального

имущества определяются нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района в соответствии с федеральными законами.

8.6. Предоставление муниципального имущества в залог осуществляется в целях обеспечения муниципальных заимствований муниципального района.

Порядок и условия передачи муниципального имущества в залог, а также определение перечня объектов, подлежащих передаче в залог, устанавливается представительным органом муниципального района.

8.7. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями муниципального района, владение, пользование и распоряжение этим имуществом муниципальным унитарным предприятием муниципального района осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Право на имущество, закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием муниципального района на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества муниципальному унитарному предприятию муниципального района, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества муниципальному унитарному предприятию муниципального района.

8.8. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями муниципального района, владение, пользование и распоряжение этим имуществом муниципальным учреждением муниципального района осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.9. Особенности списания муниципального имущества устанавливаются представительным органом муниципального района.

8.10. Находящееся в муниципальной собственности имущество, которое может находиться в федеральной собственности или собственности Волгоградской области, подлежит безвозмездной передаче в федеральную собственность или собственность Волгоградской области в случае и порядке, установленном действующим законодательством.

Передача муниципального имущества в собственность муниципальных образований, входящих в состав муниципального района, осуществляется безвозмездно.

Передача муниципального имущества стоимостью до ста тысяч минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом, в собственность муниципального образования, входящего в состав муниципального района, осуществляется на основании решения местной администрации. Передача имущества стоимостью свыше ста тысяч минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом, осуществляется на основании решения местной администрации с согласия представительного органа муниципального района.

8.11. Внесение муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, в уставный капитал открытого акционерного общества осуществляется в порядке, установленном законодательством о приватизации.

Порядок осуществления полномочий муниципального района как собственника муниципального имущества, внесенного в уставной капитал

открытого акционерного общества, устанавливается представительным органом муниципального района.

Муниципальные унитарные предприятия муниципального района могут вносить в уставный капитал хозяйственного общества или товарищества имущество, находящееся в хозяйственном ведении (оперативном управлении), только с согласия местной администрации.

## 9. Заключительные положения

9.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.